

## INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O UDZIELENIE GRANTU – FORMULARZ NR 1 (INFORMACJE DODATKOWE)

Formularz nr 1 przeznaczony jest dla osób fizycznych z indywidualnymi źródłami ciepła. Z ww. sytuacją mamy do czynienia, gdy zarówno likwidowane źródło ciepła jak również nowe źródło ciepła służy do ogrzewania:

- 1) pojedynczego lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, lub
- 2) pojedynczego wydzielonego lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym jednorodzinny z wydzielonymi dwoma lokalami mieszkalnymi albo z wydzielonym jednym lokalem mieszkalnym i lokalem użytkowym, lub
- 3) pojedynczego budynku mieszkalnego jednorodzinne bez wydzielonych lokali mieszkalnych i lokalu użytkowego albo z wydzielonym wyłącznie lokalem użytkowym.

---

### UWAGA

Przed wypełnieniem wniosku o udzielenie grantu należy bezwzględnie zapoznać się z zapisami **Ogłoszenia o przystąpieniu do realizacji projektu grantowego** oraz **Kryteriami wyboru grantobiorców**. Proszę w szczególności zwrócić uwagę na **KRYTERIA KLUCZOWE**, których niespełnienie skutkuje odrzuceniem wniosku bez możliwości jego poprawy.

Wniosek o udzielenie grantu należy wypełnić w języku polskim: elektronicznie lub odręcznie w sposób czytelny długopisem (zalecany kolor niebieski lub czarny). Grantobiorca powinien wypełnić wyłącznie pola koloru białego. Przy każdym punkcie wniosku znajduje się informacja wskazująca sposób jego wypełnienia. Jeśli jakieś pytanie/ punkt zgodnie z zapisami wniosku i/ lub niniejszej instrukcji nie dotyczy Grantobiorcy, należy postąpić zgodnie z wyjaśnieniem podanym przy tym pytaniu/ punkcie. W przypadku wypełniania odręcznego wniosku wszelkie poprawki należy dokonywać poprzez skreślenie błędnych treści, wpisanie treści poprawnej i ich zaparafowanie.

Nie należy zmieniać formatu wniosku w następującym zakresie: nie wolno usuwać, wstawiać, modyfikować poszczególnych punktów, tabel, kolumn i wierszy w tabelach, wpisanych formuł, itp., za wyjątkiem pytań/ punktów, w których jednoznacznie wskazano na możliwość dodawania kolejnych wierszy w tabelach/ powielania punktów.

W przypadku zbyt małej ilości miejsca na opis w poszczególnych pytaniach/ punktach dopuszcza się poszerzanie wierszy.

## I. INFORMACJE DOTYCZĄCE LOKALIZACJI LIKWIDOWANEGO GŁÓWNEGO INDYWIDUALNEGO WYSOKOEMISYJNEGO ŹRÓDŁA CIEPŁA

Przedmiotowy formularz przeznaczony jest wyłącznie do ubiegania się o grant na wymianę głównego indywidualnego wysokoemisyjnego źródła ciepła, które służy do ogrzewania budynku mieszkalnego jednorodzinnego albo wydzielonego lokalu mieszkalnego w budynku mieszkalnym jednorodzinnym lub w budynku wielorodzinnym. Poniżej przedstawiono szczegółowe definicje głównego indywidualnego wysokoemisyjnego źródła ciepła oraz budynku wielorodzinnego i budynku mieszkalnego jednorodzinnego.

**Definicja głównego indywidualnego wysokoemisyjnego źródła ciepła:** to źródło ciepła opalane paliwem stałym (np. koks, ekogorszek, węgiel, miął), z **wyłączeniem biomasy (np. pellet, drewno)**, stanowiące podstawowe źródło ciepła dla:

- pojedynczego lokalu mieszkalnego (w budynku wielorodzinnym lub w budynku mieszkalnym jednorodzinnym z wydzielonymi dwoma lokalami mieszkalnymi albo z wydzielonym jednym lokalem mieszkalnym i lokalem użytkowym o powierzchni nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku),
- pojedynczego budynku mieszkalnego jednorodzinnego bez wydzielonych lokali mieszkalnych i lokalu użytkowego albo z wydzielonym lokalem użytkowym o powierzchni nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku,

które nie spełnia norm emisyjnych ekoprojektu obowiązujących od roku 2020 lub wymagań klasy 5 i jest w ww. lokalu/ budynku najczęściej używane, najczęściej uruchamiane, zużywa najwięcej paliwa i tym samym jest źródłem ciepła najbardziej emisyjnym i uciążliwym dla środowiska (emituje do atmosfery najwięcej CO<sub>2</sub> oraz innych zanieczyszczeń, takich jak pyły zawieszane PM<sub>10</sub> i PM<sub>2,5</sub> i inne związki toksyczne powstające w wyniku spalania paliw).

Wymianie nie podlegają również dotychczas użytkowane kotły gazowe i olejowe.

**Uwaga:** oceny czy likwidowane źródło ciepła spełnia ww. definicję wysokoemisyjnego źródła ciepła dokonywane będzie na podstawie zapisów *Uprozczonego audytu energetycznego*, które sformułowane zostaną przez audytora w następstwie przeprowadzonej wizji lokalnej, a w przypadku dokonanych wymian źródeł ciepła przed wydaniem *Uprozczonego audytu energetycznego*, dodatkowo na podstawie zapisów *Audytu energetycznego* sporządzonego przed ww. wymianą i jednocześnie nie starszego niż 01.01.2016 r. (lub jego aktualizacji nie starszej niż 01.01.2016 r.), który stanowi w tej sytuacji obligatoryjny załącznik do wniosku o udzielenie grantu.

**Definicja budynku wielorodzinnego:** budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie szeregowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym wydzielono więcej niż dwa lokale mieszkalne.

**Definicja budynku mieszkalnego jednorodzinnego:** budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku.

**Uwaga:** Grantobiorca zaznaczając odpowiednio odpowiedź w pkt I.A.1. lub I.A.2. poświadczają jednocześnie, że budynek, w którym zlokalizowane jest likwidowane wysokoemisyjne źródło ciepła spełnia ww. definicję budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub budynku wielorodzinnego.

**Uwaga:** wskazana w pkt I.B. lokalizacja likwidowanego indywidualnego wysokoemisyjnego źródła ciepła musi być tożsama z adresem lokalu/ budynku podanym w załączonym do wniosku o udzielenie grantu *Uproszczonym audycie energetycznym*.

## **II. INFORMACJE DOTYCZĄCE GRANTOBIORCY**

Przedmiotowy formularz przeznaczony jest wyłącznie dla osób fizycznych będących właścicielami/ współwłaścicielami lokalu mieszkalnego/ budynku mieszkalnego jednorodzinnego. Tym samym z ubiegania się o grant wyłączone są np. osoby fizyczne posiadające spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu czy też osoby prawne posiadające prawo własności do lokalu mieszkalnego/ budynku mieszkalnego jednorodzinnego.

**Uwaga:** warunkiem ubiegania się o grant jest uregulowany stan prawny nieruchomości, tzn., że na dzień składania wniosku o udzielenie grantu nie może np. toczyć się sprawa spadkowa dotycząca tejże nieruchomości.

Wskazany w niniejszym punkcie odpowiednio:

- pojedynczy (samodzielny) właściciel nieruchomości,
- pełnomocnik reprezentujący wszystkich współwłaścicieli nieruchomości,

podpisuje oraz poświadczają zgodność z oryginałem wszystkie dokumenty przedkładane w związku z ubieganiem się o przyznanie grantu, tj. wniosek o udzielenie grantu oraz załączniki do niego.

Dopuszcza się, aby wszyscy współwłaściciele wyznaczyli pełnomocnika na jednym wspólnym Pełnomocnictwie.

Pojedynczy (samodzielny) właściciel nieruchomości może również wyznaczyć pełnomocnika do wykonywania ww. czynności w jego imieniu, przedkładając na tę okoliczność pełnomocnictwo zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do wniosku o udzielenie grantu.

Dopuszcza się również pełnomocnictwa udzielone w formie potwierdzonego za zgodność z oryginałem aktu notarialnego pod warunkiem, że uprawniają pełnomocnika do wykonywania w imieniu właściciela/ współwłaściciela nieruchomości wszystkich czynności określonych jako obligatoryjne na etapie ubiegania się o grant w załączniku nr 1 do wniosku o udzielenie grantu.

W indywidualnych przypadkach dopuszcza się również potwierdzone za zgodność z oryginałem inne przewidziane prawem dokumenty potwierdzające umocowanie danej osoby do podejmowania czynności określonych jako obligatoryjne na etapie ubiegania się o grant

w załączniku nr 1 do wniosku o udzielenie grantu w imieniu właściciela/ współwłaściciela nieruchomości (np. umocowanie opiekuna prawnego osoby nieletniej).

W związku ze złożeniem w urzędzie pełnomocnictwa w sprawie z zakresu administracji publicznej, dla osób innych niż małżonek, wstępny (rodzicie, dziadkowie), zstępny (dzieci, wnuki) oraz rodzeństwo, powstaje obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł. Pełnomocnictwo udzielone w formie aktu notarialnego, w którym jest zawarta informacja o uiszczeniu opłaty skarbowej 17 zł od pełnomocnictwa, nie wymaga ponownej, drugi raz uiszczonej opłaty skarbowej.

### **III. DANE KONTAKTOWE GRANTOBIORCY**

Wskazany w pkt III.A. adres do doręczeń, to adres, na który kierowana będzie oficjalna korespondencja dotycząca wniosku o udzielenie grantu, np. wezwanie do poprawy/ uzupełnienia wniosku, korekty oczywistych omyłek, czy też wezwanie do złożenia wyjaśnień w sprawie wniosku.

Wskazana w pkt III.B. osoba do kontaktu, to z kolei osoba wyznaczona przez Grantobiorcę do kontaktów roboczych z instytucją przyznającą granty.

Komunikacja między Grantobiorcą a Grantodawcą będzie odbywała się zgodnie z wyborem dokonany przez Grantobiorcę w pkt III.A. wniosku o udzielenie grantu. Grantobiorca zobowiązuje się do odbioru korespondencji kierowanej do niego w ww. sposób.

Wyznaczone dla Grantobiorcy terminy zarówno w przypadku, gdy dotyczą one korekty oczywistych omyłek, wezwania do złożenia wyjaśnień, uzupełnienia i/lub poprawy wniosku w zakresie niespełnienia kryteriów wyboru Grantobiorców, liczą się od dnia odbioru informacji.

Forma złożenia uzupełnionego i/ lub poprawionego wniosku o udzielenie grantu jest tożsama z formą złożenia pierwszej wersji wniosku.

Nieprzestrzeganie wskazanej formy komunikacji oznaczać będzie:

- negatywną ocenę wniosku w przypadku niespełnienia kryteriów wyboru Grantobiorców,
- pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia w przypadku niepoprawienia oczywistych omyłek.

Korekta oczywistych omyłek może być przeprowadzana na każdym etapie procedury oceny i wyboru Grantobiorcy, a jej formę określa każdorazowo w wezwaniu Grantodawca (np. osobista korekta na dokumentach w siedzibie Grantodawcy/ złożenie korekty w wersji papierowej). Termin na korektę oczywistych omyłek wynosi 7 dni kalendarzowych.

Oczywiste omyłki to wszelkie omyłki rachunkowe, pisarskie lub inne omyłki, co do których nie ma wątpliwości, że wynikają z niezamierzonej niedokładności, błędu lub przeoczenia. Oczwista omyłka musi być widoczna dla każdego bez przeprowadzenia jakiegokolwiek dogłębnej analizy, a jej poprawienie nie wywołuje zmiany merytorycznej treści przedstawionej we wniosku o udzielenie grantu. Przykładem oczywistych omyłek są: • literówki, przekręcenie, opuszczenie wyrazu, błąd logiczny, pisarski, niewłaściwe użycie

wyrazu; • błędy rachunkowe (oczywiste do zidentyfikowania, np.: niewłaściwe zaokrąglenie kwot, błędnie umieszczony przecinek, omyłkowe przestawienie kolejności cyfr); • dane niepełne, które występują jako pełne w innych miejscach we wniosku o udzielenie grantu i załącznikach; • jednoznaczna do zidentyfikowania niespójność danych we wniosku i załącznikach; • błędy w nazwach własnych; • dołączenie załącznika nie dotyczącego Grantobiorcy/ przedsięwzięcia; • błędna numeracja stron w załącznikach.

W przypadku papierowej formy komunikacji korespondencję należy dostarczyć osobiście, za pośrednictwem kuriera lub za pośrednictwem polskiego operatora wyznaczonego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe. Zgodnie z art. 57 § 5 KPA, termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem nadano pismo w polskiej placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe. W takim wypadku decyduje data stempla pocztowego. Decyzją Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej z dnia 30 czerwca 2015 r., wydaną na podstawie art. 71 ustawy

z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, dokonany został wybór operatora wyznaczonego do świadczenia usług powszechnych na lata 2016-2025, którym została Poczta Polska S.A.

#### **IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI**

Informacje podane w pkt. IV.A. są niezbędne do oceny kryterium punktowego pn. „Elementy termomodernizacyjne” oraz będą wykorzystywane do oceny spełnienia kryterium kluczowego „Maksymalne progi wskaźnika energii pierwotnej EP H + W”, w przypadku gdy wartość wskaźnika przed realizacją projektu jest wyższa niż 450 kWh/(m<sup>2</sup> · rok).

Poniżej przedstawiono dodatkowe wyjaśnienia do punktów od IV.A.1. oraz IV.A.4.

Punkt IV.A.1.:

Dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego opcję TAK można zaznaczyć w przypadku spełnienia warunku minimalnego parametru przez wszystkie okna w pomieszczeniach ogrzewanych budynku (z wyłączeniem okien lokalu użytkowego, jeśli ten jest wydzielony).

Dla lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub w budynku mieszkalnym jednorodzinym opcję TAK można zaznaczyć w przypadku spełnienia warunku minimalnego parametru przez wszystkie okna w pomieszczeniach ogrzewanych lokalu mieszkalnego.

Punkt IV.A.2.:

Dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego opcję TAK można zaznaczyć w przypadku spełnienia warunku minimalnego ocieplenia dla całego budynku zarówno w zakresie podłogi nad gruntem/ stropu nad nieogrzewanymi piwnicami oraz stropów pod dachem/ dachów (z wyłączeniem ich części przypisanych do lokalu użytkowego, jeśli ten jest wydzielony).

Dla wydzielonego lokalu mieszkalnego w parterowym budynku mieszkalnym jednorodzinym opcję TAK można zaznaczyć w przypadku spełnienia warunku minimalnego ocieplenia dla lokalu mieszkalnego zarówno w zakresie podłogi nad gruntem/ stropu nad nieogrzewanymi piwnicami oraz stropów pod dachem/ dachów.

Dla lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub w budynku mieszkalnym jednorodzinym z co najmniej dwiema kondygnacjami, opcję TAK można zaznaczyć w przypadku spełnienia warunku minimalnego ocieplenia dla lokalu mieszkalnego:

- jedynie w zakresie podłogi nad gruntem/ stropu nad nieogrzewanymi piwnicami, jeśli w całości znajduje się na najniższych kondygnacjach budynku,
- jedynie w zakresie stropów pod dachem/ dachów, jeśli w całości znajduje się na najwyższych kondygnacjach budynku,
- w zakresie podłogi nad gruntem/ stropu nad nieogrzewanymi piwnicami oraz w zakresie stropów pod dachem/ dachów, jeśli zajmuje zarówno najwyższe jak i najniższe kondygnacje budynku.

Przykłady rozwiązań równoważnych dla wełny mineralnej/ styropianu o grubości co najmniej 10 cm:

#### DACH/ STROP POD DACHEM

RODZAJ MATERIAŁU	GRUBOŚĆ MATERIAŁU
styropian biały	co najmniej 10cm
styropian grafitowy	co najmniej 7cm
piana fenolowa	co najmniej 5cm
poliuretan	co najmniej 8cm
zasyпка mineralna z trocinami	co najmniej 20cm
wióry drzewne luzem	co najmniej 15cm
glina zmieszana z trocinami	co najmniej 67cm

#### GRUNT/ STROP NAD NIEOGRZEWANYMI PIWNICAMI

RODZAJ MATERIAŁU	GRUBOŚĆ MATERIAŁU
styropian posadzkowy	co najmniej 10cm
styropian ekstrudowany grafitowy	co najmniej 6cm
keramzyt	co najmniej 35cm
żużel	co najmniej 48cm
mączka torfowa	co najmniej 20cm
regenerat gumowy	co najmniej 20cm
glina z siewką	co najmniej 142cm

#### Punkt IV.A.3.:

Dla budynku mieszkalnego jednorodzinego opcję TAK można zaznaczyć w przypadku spełnienia warunku minimalnego ocieplenia wszystkich ścian budynku (z wyłączeniem ścian lokalu użytkowego, jeśli jest wydzielony).

Dla lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub w budynku mieszkalnym jednorodzinym opcję TAK można zaznaczyć w przypadku spełnienia warunku minimalnego ocieplenia wszystkich ścian lokalu mieszkalnego.

Przykłady rozwiązań równoważnych dla wełny mineralnej/ styropianu o grubości co najmniej 10 cm:

#### ŚCIANY:

RODZAJ MATERIAŁU	GRUBOŚĆ MATERIAŁU
styropian biały	co najmniej 10cm
styropian grafitowy	co najmniej 7cm
styropian ekstrudowany	co najmniej 8cm
piana fenolowa	co najmniej 5cm
poliuretan	co najmniej 8cm
beton komórkowy lekki typu multipor	co najmniej 10cm
wełna szklana	co najmniej 9cm
beton komórkowy	co najmniej 23cm
płyty wiórowo-cementowe	co najmniej 33cm
zasyпка mineralna z trocinami	co najmniej 20cm

#### Punkt IV.A.4.:

Dla budynku mieszkalnego jednorodzinnego opcję TAK można zaznaczyć w przypadku zastosowania wentylacji z odzyskiem ciepła w całym budynku (z wyłączeniem lokalu użytkowego, jeśli ten jest wydzielony).

Dla lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym lub w budynku mieszkalnym jednorodzinnym opcję TAK można zaznaczyć w przypadku zastosowania wentylacji z odzyskiem ciepła dla tego lokalu.

**Uwaga:** w sytuacji, gdy wartość wskaźnika energii pierwotnej EP H + W przed realizacją projektu dla pojedynczego lokalu mieszkalnego/ pojedynczego budynku mieszkalnego jednorodzinnego jest wyższa niż 450 kWh/(m<sup>2</sup> · rok) – oceniane na podstawie zapisów świadectwa charakterystyki energetycznej i/lub audytu energetycznego i/ lub uproszczonego audytu energetycznego, warunkiem ubiegania się o grant jest spełnienie łącznie obu poniższych warunków:

- lokal mieszkalny zlokalizowany jest w budynku historycznym/ budynek mieszkalny jednorodzinny jest budynkiem historycznym (poniżej podano definicję budynku historycznego);
- w lokalu mieszkalnym/ budynku mieszkalnym jednorodzinnym wykonano przynajmniej jeden element termomodernizacyjny spośród trzech wskazanych w punkcie IV.A., tj.: IV.A.1. i/ lub IV.A.2. i/ lub IV.A.4. (nie dotyczy punktu IV.A.3.).

**Definicja budynku historycznego:** budynek historyczny to konkretny budynek indywidualnie wpisany do rejestru zabytków lub wpisany do wykazu zabytków Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków lub gminnej ewidencji zabytków. Budynek nie wpisany indywidualnie do rejestru / wykazu zabytków lub gminnej ewidencji zabytków nie jest budynkiem historycznym, nawet jeśli znajduje się na obszarze wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków.

Aktualny link do rejestru/ wykazu zabytków Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków:	
<a href="https://wosoz.ibip.wroc.pl/public/?id=2589">https://wosoz.ibip.wroc.pl/public/?id=2589</a>	
Aktualne linki do gminnych ewidencji zabytków:	
Gmina Boguszów-Gorce	<a href="https://bip.boguszow-gorce.pl/dokumenty/8650">https://bip.boguszow-gorce.pl/dokumenty/8650</a>
Gmina Dobromierz	<a href="https://wosoz.ibip.wroc.pl/public/?id=92696">https://wosoz.ibip.wroc.pl/public/?id=92696</a>
Gmina Głuszycza	gminna ewidencja zabytków nie jest prowadzona

Gmina Jaworzyna Śląska	gminna ewidencja zabytków nie jest prowadzona
Gmina Marcinowice	<a href="https://www.marcinowice.pl/WWW/pliki/2020/01/Gminna-Ewidencja-Obiekt%C3%B3w-Zabytkowych-Gmina-Marcinowice.xlsx">https://www.marcinowice.pl/WWW/pliki/2020/01/Gminna-Ewidencja-Obiekt%C3%B3w-Zabytkowych-Gmina-Marcinowice.xlsx</a>
Gmina Mieroszów	<a href="https://bip.mieroszow.pl/gminna-ewidencja-zabytkow">https://bip.mieroszow.pl/gminna-ewidencja-zabytkow</a>
Gmina Nowa Ruda	<a href="http://www.bip.gmina.nowaruda.pl/?app=zarzadzenia&amp;nid=3490&amp;y=2018">http://www.bip.gmina.nowaruda.pl/?app=zarzadzenia&amp;nid=3490&amp;y=2018</a>
Gmina Miejska Nowa Ruda	<a href="http://nowaruda.biuletyn.net/?bip=1&amp;cid=453">http://nowaruda.biuletyn.net/?bip=1&amp;cid=453</a>
Gmina Strzegom	<a href="http://bip.strzegom.pl/public/?id=131608">http://bip.strzegom.pl/public/?id=131608</a>
Gmina Świebodzice	informacja telefoniczna - 74/666 95 33
Gmina Świdnica	<a href="https://wosoz.ibip.wroc.pl/public/?id=92696">https://wosoz.ibip.wroc.pl/public/?id=92696</a>
Gmina Miasto Świdnica	<a href="http://bip.swidnica.nv.pl/swidnica,m,13199,rejestr-zabytkow.html">http://bip.swidnica.nv.pl/swidnica,m,13199,rejestr-zabytkow.html</a>
Gmina Walim	<a href="https://wosoz.ibip.wroc.pl/public/?id=92696">https://wosoz.ibip.wroc.pl/public/?id=92696</a>
Gmina Wałbrzych	<a href="https://wosoz.ibip.wroc.pl/public/?id=92696">https://wosoz.ibip.wroc.pl/public/?id=92696</a>
Gmina Żarów	<a href="https://bip.um.zarow.pl/rejstry/vjcdm">https://bip.um.zarow.pl/rejstry/vjcdm</a>

Informacje podane w pkt IV.B. są niezbędne do oceny kryterium kluczowego pn. „Miejsce realizacji - domy jednorodzinne i/lub wielorodzinne budynki mieszkalne” oraz „Pomoc publiczna/ pomoc de minimis”.

Informacje w pkt IV.B. należy podać zgodnie ze stanem faktycznym na dzień składania wniosku o udzielenie grantu (również dla inwestycji już zakończonych).

Wsparcie można otrzymać na modernizację źródeł ciepła przeznaczonych do ogrzewania lokalu mieszkalnego/ budynku mieszkalnego jednorodzinnego, wyłącznie w zakresie ich pomieszczeń mieszkalnych (należy posiłkować się podaną poniżej definicją mieszkania).

**Definicja mieszkania:** zespół pomieszczeń mieszkalnych i pomocniczych, mający odrębne wejście, wydzielony stałymi przegrodami budowlanymi, umożliwiający stały pobyt ludzi i prowadzenie samodzielnego gospodarstwa domowego.

Jeżeli nowe źródło ciepła służy również do ogrzewania pomieszczeń niemieszkalnych, należy pomniejszyć wydatki kwalifikowalne inwestycji z uwzględnieniem współczynnika powierzchni (patrz pkt. VI. KOSZTORYS/ MONTAŻ FINANSOWY INWESTYCJI niniejszej instrukcji). Najczęściej taka sytuacja może mieć miejsce w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych z wydzielonym lokalem użytkowym (jego definicję podano poniżej).

**Definicja lokalu użytkowego:** jedno pomieszczenie lub zespół pomieszczeń, wydzielone stałymi przegrodami budowlanymi, niebędące mieszkaniem, pomieszczeniem technicznym albo pomieszczeniem gospodarczym.

Pozostałe definicje, np. pomieszczenia technicznego – zgodnie z definicjami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz przepisów wykonawczych, w szczególności rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

W ramach konkursu nie przewiduje się także udzielania pomocy publicznej/ pomocy de minimis. W związku z powyższym jeżeli nowe źródło ciepła służy do ogrzewania pomieszczeń mieszkalnych wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej (w tym również



wykorzystywanych do działalności rolniczej/ wynajmowanych na cele mieszkalne), udostępnianych innym osobom/ podmiotom w celu prowadzenia przez nie działalności gospodarczej, należy pomniejszyć wydatki kwalifikowalne inwestycji z uwzględnieniem współczynnika powierzchni (patrz pkt. VI. KOSZTORYS/ MONTAŻ FINANSOWY INWESTYCJI niniejszej instrukcji). Zgodnie z powyższym nie można ubiegać się o grant na wymianę źródła ciepła przeznaczonego do ogrzewania lokalu mieszkalnego/ budynku mieszkalnego jednorodzinne, który np. w całości wynajmowany jest na cele mieszkalne (taka sytuacja może mieć miejsce najczęściej).

**Uwaga:** przypadku działalności zarejestrowanej w lokalu mieszkalnym/ budynku mieszkalnym jednorodzinne, ale wykonywanej poza (w innym lokalu/ budynku albo u klienta), należy wziąć pod uwagę, czy w ww. lokalu/ budynku prowadzone są np. czynności administracyjne związane z prowadzoną działalnością, gromadzona jest dokumentacja podatkowa, umowy z kontrahentami i inne dokumenty. W takiej sytuacji można posłużyć się metodologią związaną z kwestiami podatkowymi, np. podatkiem od nieruchomości (czy od części nieruchomości podatnik płaci wyższą stawkę podatku dla działalności gospodarczej).

Jeżeli w okresie realizacji inwestycji lub w okresie tzw. trwałość projektu (tj. przez 5 lat od daty płatności końcowej na rzecz Grantodawcy) zwiększeniu ulegnie wartość któregokolwiek z ww. współczynników powierzchni, konieczne będzie odpowiednio:

- zastosowanie nowej wartości współczynnika powierzchni na etapie rozliczania inwestycji;
- zwrócenie całości lub części grantu (z uwzględnieniem poziomu wzrostu wartości współczynnika oraz pozostałego okresu trwałości projektu).

W związku z powyższym, jeżeli Grantobiorca wie na moment składania wniosku, że w ww. okresie na pewno rozpocznie działalność gospodarczą w mieszkaniu albo np. zwiększy powierzchnię mieszkania wykorzystywaną do jej prowadzenia, ma możliwość zwiększenia dobrowolnie wartości ww. współczynnika we wniosku o udzielenie grantu do poziomu, który ustrzeże go przed koniecznością zwrotu dotacji w przyszłości.

## **V. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDSIĘWZIĘCIA GRANTOBIORCY**

Dodatkowe wyjaśnienia do pkt V.B.2. Udowodnienie braku ekonomicznego uzasadnienia z punktu widzenia Grantobiorcy dla podłączenia nieruchomości do sieci ciepłowniczej.

Wypełniając tabelę służącą porównaniu wybranego rodzaju modernizacji źródła ciepła dla nieruchomości, z jej podłączeniem do sieci ciepłowniczej, pod kątem ekonomicznej opłacalności, pamiętaj, aby:

- w wydatkach inwestycyjnych dot. wybranego rodzaju modernizacji źródła ciepła uwzględnić wszystkie niezbędne wydatki (rzeczywiste/ szacunkowe) związane z tym źródłem ciepła i jednocześnie nie uwzględniać w nich innych wydatków takich jak np. wykonanie usprawnień na rzecz osób niepełnosprawnych, które nie są bezwzględnie konieczne do jej wykonania.
- w wydatkach inwestycyjnych dot. podłączenia nieruchomości do sieci ciepłowniczej uwzględnić wszystkie niezbędne wydatki (szacunkowe) związane z tym źródłem ciepła, tj. nie tylko wydatek dot. wykonania przyłącza i wężła cieplnego (np. jeśli wykazany został

w korespondencji z miejscowym zakładem ciepłowniczym), ale również wszystkie pozostałe niezbędne wydatki (np. wykonanie w budynku/ mieszkaniu instalacji c.o.).

Przykłady wypełnienia i dodatkowe wyjaśnienia do pkt V.C.1 Zakres rzeczowy przedsięwzięcia kwalifikowalny.

<p><b>1. WYMIANA WYSOKOEMISYJNEGO ŹRÓDŁA CIEPŁA</b></p>	<p>Wydatki związane z wymianą wysokoemisyjnego źródła ciepła, czyli demontażem dotychczasowego pieca / kotła, montażem nowego kotła / pieca / źródła ciepła opartego o OZE / ogrzewania elektrycznego / podłączenia do sieci ciepłowniczej / chłodniczej, np. demontaż pieca kaflowego, zakup i montaż pieca gazowego.</p> <p>Uwaga: zakres tego punktu musi być zgodny z podaną modernizacją źródła ciepła w <i>Uproszczonym audycie energetycznym</i>. W polu tym wykazuje się również fotowoltaikę do celów grzewczych (jeśli wykazana została w <i>Uproszczonym audycie energetycznym</i>) oraz wykonanie przyłącza na potrzeby źródła ciepła (dot. np. podłączenia do sieci ciepłowniczej). Fotowoltaika może być kwalifikowalna pod warunkiem, że nie będzie wykorzystywana w celach gospodarczych.</p>
<p><b>2. BUDOWA/ MODERNIZACJA INSTALACJI CENTRALNEGO OGRZEWANIA</b></p>	<p>Budowa lub modernizacja instalacji centralnego ogrzewania, która jest ściśle powiązana z modernizacją źródła ciepła, np. wymiana wysokotemperaturowej instalacji ogrzewania na niskotemperaturową, budowa instalacji c.o. w mieszkaniu na potrzeby podłączenia do sieci ciepłowniczej.</p>
<p><b>3. BUDOWA/ MODERNIZACJA SYSTEMU POZYSKIWANIA CIEPŁEJ WODY UŻYTKOWEJ</b></p>	<p>Budowa lub modernizacja systemu pozyskiwania ciepłej wody użytkowej: np. wymiana zasobnika c.w.u., modernizacja instalacji dystrybuującej c.w.u.</p> <p>Uwaga: w polu tym nie wykazuje się kolektorów słonecznych, które należy umieścić w pkt 6 (jeśli dotyczy).</p>
<p><b>4. MODERNIZACJA KOTŁOWNI</b></p>	<p>Modernizacja kotłowni (w zakresie niezbędnym dla wymiany wysokoemisyjnego źródła ciepła), np. miejscowa naprawa muru lub stropu związana z koniecznością zamocowania urządzenia grzewczego.</p>
<p><b>5. INSTALACJA SYSTEMU ZARZĄDZANIA ENERGIĄ</b></p>	<p>Instalacja systemu zarządzania energią (urządzenia, oprogramowanie), np. montaż termostatów, czujników temperatury, automatycznych układów regulacji.</p> <p>Uwaga: jeżeli elementy systemu zarządzania opisane zostały już w poz. 1 lub 2, jako elementy źródła ciepła/ wykonywanej instalacji c.o., należy odesłać w tym pkt do zapisów ww. punktów (np. zgodnie z opisem w pkt 1).</p> <p>Uwaga: w każdym budynku/ mieszkaniu objętym wsparciem musi istnieć lub należy przewidzieć instalację systemu zarządzania energią.</p>
<p><b>6. MIKROINSTALACJE OZE NA CELE NIE ZWIĄZANE Z OGRZEWANIEM</b></p>	<p>Wydatki dot. instalacji OZE na cele nie związane z ogrzewaniem, np. na cele pozyskiwania CWU albo mikroinstalacji do produkcji prądu, np. fotowoltaicznej albo wiatrowej (ale tylko o mocy zainstalowanej odpowiadającej zapotrzebowaniu budynku/ mieszkania w latach ubiegłych), np. zakup i montaż kolektorów słonecznych, zakup i montaż fotowoltaiki dla celów innych niż grzewcze.</p> <p>Uwaga: zapisy tego punktu w zakresie kolektorów słonecznych muszą być zgodne z podanymi w <i>Uproszczonym audycie energetycznym</i>. W pkt tym wykazuje się również fotowoltaikę do celów innych niż grzewcze (w <i>Uproszczonym audycie energetycznym</i> wykazywana jest wyłącznie fotowoltaika do celów grzewczych). Fotowoltaika może być kwalifikowalna pod warunkiem, że nie będzie wykorzystywana w celach gospodarczych.</p>

<p>Jeśli przewidziano mikroinstalację OZE do produkcji energii elektrycznej na cele nie związane z ogrzewaniem obowiązkowo podaj zużycie prądu elektrycznego w nieruchomości (w kWh, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) odpowiednio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- w roku poprzedzającym rzeczywiste wykonanie mikroinstalacji do produkcji energii elektrycznej,</li> <li>- w 2019 r. dla dopiero planowanych mikroinstalacji do produkcji energii elektrycznej.</li> </ul>	2,50	kWh/rok
<p><b>7. WYKONANIE UŁATWIEŃ W DOSTĘPIE DO OBSŁUGI URZĄDZEŃ PRZEZ OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNE</b></p>	<p>Wydatki związane z ułatwieniem dostępu do obsługi urządzeń przez osoby niepełnosprawne poniesione w domach jednorodzinnych lub mieszkaniach, w których dokonywana jest modernizacja źródła ciepła, w kwocie nie przekraczającej połowy wartości grantu, np. montaż specjalnych podjazdów, wind, urządzeń głośnomówiących, bądź innych udogodnień ułatwiających dostęp do pomieszczeń (w których zlokalizowano wymagające obsługi urządzenia związane z modernizacją źródła ciepła) lub poruszanie się po nich osobom niepełnosprawnym ruchowo czy sensorycznie.</p>	
<p>Jeśli przewidziano wydatki kwalifikowalne w kategorii nr 7 obowiązkowo podaj ich wartość (w PLN, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem faktu, że wsparcie z tytułu ich poniesienia nie może przekroczyć 50 % całkowitej kwoty wsparcia, określonej w pkt VI.B. Podaj wartość netto lub brutto zgodnie z wyjaśnieniami w pkt VI.B.</p>	2 500,00	PLN
<p><b>8. WYMAGANA DOKUMENTACJA</b></p>	<p>Wydatki dot. dokumentacji technicznej niezbędnej dla realizacji zadań określonych w pkt 1) - 7), np.: audyt energetyczny poprzedzający wykonanie modernizacji źródła ciepła (jego aktualizacja) - nie starszy niż 01.01.2016 r., uproszczony audyt energetyczny, projekt budowlany/ techniczny dot. wymiany źródła ciepła.</p>	

**Definicja systemu zarządzania energią:** urządzenia i systemy mające na celu zmniejszenie zużycia energii poprzez dostosowanie mocy urządzeń do chwilowego zapotrzebowania (termostaty, czujniki temperatury, pogodowe, obecności, sterowniki, automatyczne układy regulacji, aplikacje komputerowe, urządzenia pomiarowe, liczniki ciepła, chłodu, CWU, zawory podpijonowe, itp.).

## VI. KOSZTORYS/ MONTAŻ FINANSOWY INWESTYCJI

Dodatkowe wyjaśnienie do pkt VI.A. Możliwość odzyskania podatku VAT:

**Uwaga:** zaznaczenie opcji „NIE” jest równoznaczne z zobowiązaniem się Grantobiorcy, w przypadku wystąpienia w fazie realizacyjnej/ operacyjnej przedsięwzięcia okoliczności/ przesłanek umożliwiających Grantobiorcy odliczenie/ odzyskanie podatku VAT, do niezwłocznego pisemnego poinformowania o powyższym fakcie instytucji, z którą zawarta zostanie umowa o powierzenie grantu, oraz do zwrotu wraz z należnymi odsetkami zrefundowanego/ rozliczonego podatku VAT w części stanowiącej wydatek niekwalifikowalny.

Przykłady wypełnienia i dodatkowe wyjaśnienia do pkt VI.B. Kosztorys/ montaż finansowy inwestycji.

## PRZYKŁAD NR 1

Modernizacja indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym (maksymalny grant 10 tys. PLN).

Powierzchnia ogrzewana lokalu mieszkalnego – pomieszczeń mieszkalnych 60,00 m<sup>2</sup>.

Brak możliwości odzyskania VAT-u.

Wartość zakresu rzeczowego kwalifikowalnego: 12 tys. brutto.

Wartość całkowita przedsięwzięcia 15 tys. brutto.

Brak współczynników powierzchni.

### WYDATKI KWALIFIKOWALNE

KROK 1: w kolumnie nr 1 wpisujemy wartość brutto zakresu kwalifikowalnego przedsięwzięcia (brak możliwości odzyskania VAT).

KROK 2: do kolumny nr 2 przepisujemy wartość z kolumny nr 1 (brak współczynników powierzchni).

KROK 3: kwota z kolumny nr 2 nie przekracza kwoty 14 285,71 PLN (dot. pojedynczego lokalu mieszkalnego z limitem wsparcia 10 tys. PLN), więc do kolumny nr 3 przepisujemy kwotę z kolumny nr 2.

KROK 4: mnożymy kwotę z kolumny nr 3 x 0,7 (maksymalny poziom wsparcia 70%). Wynik wpisujemy do kolumny nr 4.

KROK 5: wyliczamy i wpisujemy do kolumny nr 5 poziom % wsparcia (wartość z kolumny nr 4 / wartość z kolumny nr 3 x100).

KROK 6: obliczamy i wpisujemy wartość wkładu własnego Grantobiorcy do kolumny nr 6 (wartość kolumny nr 3 – wartość kolumny nr 4).

### WYDATKI NIEKWALIFIKOWALNE

KROK 1. łączną wartość brutto przedsięwzięcia wpisujemy do kolumny nr 9.

KROK 2: wyliczamy wydatki niekwalifikowalne (kolumna nr 9 – kolumna nr 3) i wpisujemy wynik do kolumny nr 7 oraz powtarzamy go w kolumnie nr 8, ponieważ wydatki niekwalifikowalne są pokrywane w całości przez Grantobiorcę.

WYDATKI KWALIFIKOWALNE		
1	2	3
WARTOŚĆ WYDATKÓW KWALIFIKOWALNEGO ZAKRESU RZECZOWEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA	WARTOŚĆ WYDATKÓW KWALIFIKOWALNYCH Z UWZGLĘDNIENIEM WSPÓŁCZYNNIKÓW POWIERZCHNI (kwota z kolumny nr 1 pomniejszona o współczynnik z pola IV.B.1. oraz IV.B.2.wniosku – jeśli dotyczy)	WARTOŚĆ WYDATKÓW KWALIFIKOWALNYCH Z UWZGLĘDNIENIEM LIMITU DOTACJI (kwota z kolumny nr 2, jednak nie więcej niż 14 285,71 PLN – dla lokalu; nie więcej niż 35 714,29 PLN – dla domu jednorodzinnego)
12 000,00	12 000,00	12 000,00
4	5	6
WNIOSKOWANA KWOTA WSPARCIA (GRANT) (kolumna nr 3 x maksymalnie 0,7)	POZIOM WSPARCIA (W %) (kolumna nr 4 / kolumna nr 3 x 100)	WKŁAD WŁASNY GRANTOBIORCY W WYDATKACH KWALIFIKOWALNYCH (kolumna nr 3 - kolumna nr 4)
8 400,00	70,00 %	3 600,00
WYDATKI NIEKWALIFIKOWALNE		WYDATKI CAŁKOWITE
7	8	9
WARTOŚĆ WYDATKÓW NIEKWALIFIKOWALNYCH (kolumna nr 9 - kolumna nr 3)	WKŁAD WŁASNY GRANTOBIORCY W WYDATKACH NIEKWALIFIKOWALNYCH (kolumna nr 9 - kolumna nr 3)	WARTOŚĆ WYDATKÓW CAŁKOWITYCH

3 000,00	3 000,00	15 000,00
----------	----------	-----------

## PRZYKŁAD NR 2

Modernizacja indywidualnego źródła ciepła w domu jednorodzinnym (maksymalny grant 25 tys. PLN).

Powierzchnia ogrzewana domu – pomieszczeń mieszkalnych 100,00 m<sup>2</sup>.

Powierzchnia ogrzewana lokalu użytkowego 30,00 m<sup>2</sup>.

Powierzchnia ogrzewana ogółem 130,00 m<sup>2</sup>.

Powierzchnia pomieszczeń mieszkalnych wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej 20,00 m<sup>2</sup>.

Istnieje możliwość częściowego odzyskania VAT-u.

Wartość zakresu rzeczowego kwalifikowalnego: 40 tys. netto.

Wartość całkowita przedsięwzięcia 50 tys. brutto.

Współczynnik powierzchni dot. lokalu użytkowego:  $30/130 \times 100 = 23,08\%$  (0,2308)

Współczynnik powierzchni dot. działalności gospodarczej:  $20/100 \times 100 = 20,00\%$  (0,2000)

### WYDATKI KWALIFIKOWALNE

KROK 1: w kolumnie nr 1 wpisujemy wartość netto zakresu kwalifikowalnego przedsięwzięcia (istnieje możliwość odzyskania VAT).

KROK 2: uwzględniamy oba współczynniki powierzchni. Najpierw dotyczący lokalu usługowego, następnie dotyczący działalności gospodarczej:

$40\ 000,00 - 23,08\% = 30\ 768,00$

$30\ 768,00 - 20,00\% = 24\ 614,40$

Wynik wpisujemy do kolumny nr 2.

KROK 3: kwota z kolumny nr 2 nie przekracza kwoty 35 714,29 PLN (dotyczy pojedynczego budynku mieszkalnego jednorodzinnego z limitem wsparcia 25 tys. PLN), więc przepisujemy ją do kolumny nr 3.

KROK 4: mnożymy kwotę z kolumny nr 3 x 0,7 (maksymalny poziom wsparcia 70%). Wynik wpisujemy do kolumny nr 4.

KROK 5: wyliczamy i wpisujemy do kolumny nr 5 poziom % wsparcia (wartość z kolumny nr 4 / wartość z kolumny nr 3 x 100).

KROK 6: obliczamy i wpisujemy wartość wkładu własnego Grantobiorcy do kolumny nr 6 (wartość kolumny nr 3 – wartość kolumny nr 4).

### WYDATKI NIEKWALIFIKOWALNE

KROK 1. łączną wartość brutto przedsięwzięcia wpisujemy do kolumny nr 9.

KROK 2: wyliczamy wydatki niekwalifikowalne (kolumna nr 9 – kolumna nr 3) i wpisujemy wynik do kolumny nr 7 oraz powtarzamy go w kolumnie nr 8, ponieważ wydatki niekwalifikowalne są pokrywane w całości przez Grantobiorcę.

WYDATKI KWALIFIKOWALNE		
1	2	3
<b>WARTOŚĆ WYDATKÓW KWALIFIKOWALNEGO ZAKRESU RZECZOWEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA</b>	<b>WARTOŚĆ WYDATKÓW KWALIFIKOWALNYCH Z UWZGLĘDNIENIEM WSPÓŁCZYNNIKÓW POWIERZCHNI</b> (kwota z kolumny nr 1 pomniejszona o współczynnik z pola IV.B.1. oraz IV.B.2.wniosku – jeśli dotyczy)	<b>WARTOŚĆ WYDATKÓW KWALIFIKOWALNYCH Z UWZGLĘDNIENIEM LIMITU DOTACJI</b> (kwota z kolumny nr 2, jednak nie więcej niż 14 285,71 PLN – dla lokalu; nie więcej niż 35 714,29 PLN – dla domu jednorodzinnego)

40 000,00	24 614,40	24 614,40
<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
<b>WNIOSKOWANA KWOTA WSPARCIA (GRANT)</b> (kolumna nr 3 x maksymalnie 0,7)	<b>POZIOM WSPARCIA (W %)</b> (kolumna nr 4 / kolumna nr 3 x 100)	<b>WKŁAD WŁASNY GRANTOBIORCY W WYDATKACH KWALIFIKOWALNYCH</b> (kolumna nr 3 - kolumna nr 4)
17 230,08	70,00 %	7 384,32
<b>WYDATKI NIEKWALIFIKOWALNE</b>		<b>WYDATKI CAŁKOWITE</b>
<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
<b>WARTOŚĆ WYDATKÓW NIEKWALIFIKOWALNYCH</b> (kolumna nr 9 - kolumna nr 3)	<b>WKŁAD WŁASNY GRANTOBIORCY W WYDATKACH NIEKWALIFIKOWALNYCH</b> (kolumna nr 9 - kolumna nr 3)	<b>WARTOŚĆ WYDATKÓW CAŁKOWITYCH</b>
25 385,60	25 385,60	50 000,00

### PRZYKŁAD NR 3

Modernizacja indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym (maksymalny grant 10 tys. PLN).

Powierzchnia ogrzewana lokalu mieszkalnego – pomieszczeń mieszkalnych 80,00 m<sup>2</sup>.

Powierzchnia pomieszczeń mieszkalnych wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej 20,00 m<sup>2</sup>.

Istnieje możliwość częściowego odzyskania VAT-u.

Wartość zakresu rzeczowego kwalifikowalnego: 40 tys. netto.

Wartość całkowita przedsięwzięcia 50 tys. brutto.

Współczynnik powierzchni dot. działalności gospodarczej:  $20/80 \times 100 = 25,00\%$  (0,2500)

#### WYDATKI KWALIFIKOWALNE

KROK 1: w kolumnie nr 1 wpisujemy wartość netto zakresu kwalifikowalnego przedsięwzięcia (istnieje możliwość odzyskania VAT).

KROK 2: uwzględniamy współczynnik dotyczący działalności gospodarczej:

$40\ 000,00 - 25,00\% = 30\ 000,00$

Wynik wpisujemy do kolumny nr 2.

KROK 3: kwota z kolumny nr 2 przekracza kwotę 14 285,71 PLN (dot. pojedynczego lokalu mieszkalnego z limitem wsparcia 10 tys. PLN), więc do kolumny nr 3 wpisujemy maksymalnie 14 285,71 PLN.

KROK 4: mnożymy kwotę z kolumny nr 3 x 0,7 (maksymalny poziom wsparcia 70%). Wynik wpisujemy do kolumny nr 4.

KROK 5: wyliczamy i wpisujemy do kolumny nr 5 poziom % wsparcia (wartość z kolumny nr 4 / wartość z kolumny nr 3 x 100).

KROK 6: obliczamy i wpisujemy wartość wkładu własnego Grantobiorcy do kolumny nr 6 (wartość kolumny nr 3 – wartość kolumny nr 4).

#### WYDATKI NIEKWALIFIKOWALNE

KROK 1. łączną wartość brutto przedsięwzięcia wpisujemy do kolumny nr 9.

KROK 2: wyliczamy wydatki niekwalifikowalne (kolumna nr 9 – kolumna nr 3) i wpisujemy wynik do kolumny nr 7 oraz powtarzamy go w kolumnie nr 8, ponieważ wydatki niekwalifikowalne są pokrywane w całości przez Grantobiorcę.

WYDATKI KWALIFIKOWALNE		
1	2	3

WARTOŚĆ WYDATKÓW KWALIFIKOWALNEGO ZAKRESU RZECZOWEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA	WARTOŚĆ WYDATKÓW KWALIFIKOWALNYCH Z UWZGLĘDNIENIEM WSPÓŁCZYNNIKÓW POWIERZCHNI (kwota z kolumny nr 1 pomniejszona o współczynnik z pola IV.B.1. oraz IV.B.2.wniosku – jeśli dotyczy)	WARTOŚĆ WYDATKÓW KWALIFIKOWALNYCH Z UWZGLĘDNIENIEM LIMITU DOTACJI (kwota z kolumny nr 2, jednak nie więcej niż 14 285,71 PLN – dla lokalu; nie więcej niż 35 714,29 PLN – dla domu jednorodzinnego)
40 000,00	30 000,00	14 285,71
<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
WNIOSKOWANA KWOTA WSPARCIA (GRANT) (kolumna nr 3 x maksymalnie 0,7)	POZIOM WSPARCIA (W %) (kolumna nr 4 / kolumna nr 3 x 100)	WKŁAD WŁASNY GRANTOBIORCY W WYDATKACH KWALIFIKOWALNYCH (kolumna nr 3 - kolumna nr 4)
10 000,00	70,00 %	4 285,71
WYDATKI NIEKWALIFIKOWALNE		WYDATKI CAŁKOWITE
<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>
WARTOŚĆ WYDATKÓW NIEKWALIFIKOWALNYCH (kolumna nr 9 - kolumna nr 3)	WKŁAD WŁASNY GRANTOBIORCY W WYDATKACH NIEKWALIFIKOWALNYCH (kolumna nr 9 - kolumna nr 3)	WARTOŚĆ WYDATKÓW CAŁKOWITYCH
35 714,29	35 714,29	50 000,00

Poniżej przedstawiono dodatkowe wyjaśnienia do pkt VI.C. Wykluczenie podwójnego dofinansowania wydatków.

W ramach jednego przedsięwzięcia można skorzystać z grantu w ramach niniejszego naboru oraz z ulgi termomodernizacyjnej, jednak wydatki, które zostały pokryte przy wykorzystaniu grantu, nie wliczają się do odliczenia w ramach ulgi. Jakakolwiek forma dotacji (np. grant) pochodząca ze środków publicznych nie podlega bowiem odliczeniu. W ramach ulgi termomodernizacyjnej można rozliczyć jedynie tę część wydatków, która nie została objęta wsparciem w postaci grantu. Jeżeli beneficjent najpierw dokonał odliczenia, a później otrzyma zwrot odliczonych wydatków w formie grantu, musi doliczyć odpowiednio kwoty poprzednio odliczone od dochodu za rok podatkowy, w którym otrzymał ten zwrot. Co do zasady korzystający z grantu w ramach niniejszego naboru mogą korzystać również z dofinansowania z innych źródeł, np. gminnych, na ten sam cel (i na odwrót), pod warunkiem, że suma wsparcia z tych źródeł nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych zadania. Mogą jednak występować wyjątki od powyższej zasady, stąd też po stronie grantobiorcy leży weryfikacja czy objęcie jakimkolwiek dofinansowaniem danego zakresu rzeczowego z RPO WD 2014-2020, nie dyskwalifikuje go z ubiegania się o dofinansowanie na ten sam zakres rzeczowy w ramach innego programu.

## VII WSKAŹNIKI REALIZACJI

Wskaźniki służą ilościowej prezentacji działań podjętych w ramach inwestycji i jej rezultatów. Wskaźniki produktu są powiązane bezpośrednio z wydatkami ponoszonymi w projekcie. Wskaźniki rezultatu stanowią wynik realizacji inwestycji i odnoszą się do bezpośrednich jej efektów osiąganych w ciągu roku od jej zakończenia.

Poniżej podano definicje wskaźników produktu, których wartość Grantobiorca musi określić samodzielnie w oparciu o planowany do realizacji zakres rzeczowy inwestycji.

<b>Liczba zmodernizowanych źródeł ciepła</b> - to liczba zmodernizowanych w wyniku realizacji inwestycji źródeł ogrzewania. Z racji, że każda inwestycja polegać musi na zastąpieniu
--

głównego indywidualnego wysokoemisyjnego źródła ciepła nowym źródłem ciepła, wskaźnik przyjmie zawsze wartość minimum 1. Jeżeli w wyniku realizacji inwestycji istniejące pomocnicze źródło ogrzewania również zostanie zastąpione nowym źródłem ciepła (co potwierdza załączony do wniosku o udzielenie grantu Uproszczony audyt energetyczny), należy uwzględnić to we wskaźniku (w tej sytuacji przyjmie wartość równą 2).

**Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE** - zespół urządzeń służących do wytwarzania energii elektrycznej z OZE. Odnawialne źródła energii (OZE) – rozumiane zgodnie z ustawą z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii, tj. odnawialne, niekopalne źródła energii obejmujące energię wiatru, energię promieniowania słonecznego, energię aerotermalną, energię geotermalną, energię hydrotermalną, hydroenergię, energię fal, prądów i pływów morskich, energię otrzymywaną z biomasy, biogazu, biogazu rolniczego oraz z bioptynów.

Jeżeli we wniosku o udzielenie grantu i w załączonym do niego Uproszczonym audycie energetycznym przewidziano zakup fotowoltaiki dla celów grzewczych (element obowiązkowy ogrzewania elektrycznego), należy uwzględnić ją w tym wskaźniku, który przyjmie wartość równą 1.

Jeżeli we wniosku o udzielenie grantu przewidziano zakup fotowoltaiki dla celów innych niż grzewcze (np. do pokrycia energii elektrycznej zużywanej w mieszkaniu/ budynku mieszkalnym jednorodzinny przez urządzenia elektryczne, oświetlenie itp.), należy uwzględnić ją w tym wskaźniku, który przyjmie wartość równą 1.

W przypadku zakupu fotowoltaiki dla obu ww. celów, należy wskazać wartość wskaźnika równą 1 lub 2, w zależności od tego czy będą stanowiły jeden czy dwa odrębne zespoły urządzeń.

**Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE** - zespół urządzeń służących do wytwarzania energii cieplnej z OZE. Odnawialne źródła energii (OZE) – rozumiane zgodnie z ustawą z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii, tj. odnawialne, niekopalne źródła energii obejmujące energię wiatru, energię promieniowania słonecznego, energię aerotermalną, energię geotermalną, energię hydrotermalną, hydroenergię, energię fal, prądów i pływów morskich, energię otrzymywaną z biomasy, biogazu, biogazu rolniczego oraz z bioptynów.

Jeżeli we wniosku o udzielenie grantu i w załączonym do niego Uproszczonym audycie energetycznym przewidziano zakup dla celów grzewczych pieca na biomasę lub pompy ciepła lub ogrzewania elektrycznego (jego elementem obowiązkowym jest fotowoltaika do celów grzewczych), należy uwzględnić to w tym wskaźniku, który przyjmie w każdym z powyższych przypadków wartość równą 1. W przypadkach łączenia ww. rozwiązań, należy wskazać wartość wskaźnika równą 1 lub 2, w zależności od tego czy będą stanowiły jeden czy dwa odrębne zespoły urządzeń.

Jeżeli we wniosku o udzielenie grantu i w załączonym do niego Uproszczonym audycie energetycznym przewidziano zakup kolektorów słonecznych, należy uwzględnić je w tym wskaźniku, który przyjmie wartość równą 1.

W przypadku wystąpienia łącznie kolektorów słonecznych i któregoś z ww. typów ogrzewania należy wskazać wartość wskaźnika równą 1 lub 2, w zależności od tego czy będą stanowiły jeden czy dwa odrębne zespoły urządzeń.

**Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami** - wskaźnik odnosi się do liczby obiektów, które zaopatrzone w specjalne pojazdy, windy, urządzenia



głośnomówiące, bądź inne udogodnienia ułatwiające dostęp do tych obiektów i poruszanie się po nich osobom niepełnosprawnym ruchowo czy sensorycznie (tj. usunięcie barier w dostępie, w szczególności barier architektonicznych).

Jeżeli we wniosku o udzielenie grantu przewidziano poniesienie wydatków związanych z ułatwieniem dostępu do obsługi urządzeń przez osoby niepełnosprawne, należy uwzględnić to we wskaźniku (wskaźnik przyjmie wartość równą 1).

Zrealizowanie pełnego zakresu rzeczowego inwestycji określonego w Uproszczonym audycie energetycznym jest warunkiem osiągnięcia wartości wskaźników rezultatu (ich wyliczenia dokonano w Uproszczonym audycie energetycznym). Udowodnienie osiągnięcia wskaźników produktu spoczywa na Grantobiorcy na etapie składania wniosku o płatność i warunkuje wypłatę grantu. Dokumentami potwierdzającymi ich osiągnięcie są np. dowód zapłaty, protokół poświadczający odbiór robót/ usług/ montażu/ podłączenia nowych źródeł ciepła/ cwu, wystawiony przez certyfikowanego instalatora OZE protokół montażu/ podłączenia zakupionych urządzeń do produkcji energii elektrycznej, umowa na podłączenie do sieci wraz z ewentualnymi aneksami.

### **VIII PLAN REALIZACJI INWESTYCJI**

Grant może zostać przyznany zarówno na planowane jak i już przeprowadzone wymiany źródeł ciepła, pod warunkiem spełnienia określonych warunków.

Poniżej podano definicje rozpoczęcia i zakończenia inwestycji.

**Rozpoczęcie inwestycji** - poprzez rozpoczęcie inwestycji należy rozumieć podjęcie robót budowlanych lub złożenie pierwszego zobowiązania do zamówienia urządzeń lub jakiegokolwiek zobowiązania, które sprawia, że inwestycja staje się nieodwracalna. Za rozpoczęcie inwestycji nie uznaje się w szczególności prac przygotowawczych takich jak opracowanie audytu energetycznego, dokumentacji technicznej, uzyskanie zezwoleń.

**Zakończenie inwestycji** - poprzez zakończenie inwestycji należy rozumieć datę podpisania ostatecznego protokołu odbioru w ramach inwestycji lub datę poniesienia ostatecznego wydatku w ramach inwestycji (kwalifikowalnego albo niekwalifikowalnego), w zależności, która z tych dat jest późniejsza.

**Uwaga:** wsparcie może być przyznane wyłącznie na inwestycje (spełnione muszą zostać łącznie oba niżej wymienione warunki):

- rozpoczęte po 01.01.2016 r. oraz

- dla których sporządzono uprzednio audyt energetyczny lub uproszczony audyt energetyczny.

W związku z powyższym przypadku inwestycji rozpoczętych przed dniem publikacji Ogłoszenia o przystąpieniu do realizacji projektu grantowego obligatoryjne jest dołączenie do wniosku o udzielenie grantu:

- potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii *Audytu energetycznego* (opracowanego/zaktualizowanego nie wcześniej niż 01.01.2016 r.) – co nie zwalnia z obowiązku dostarczenia również *Uproszczonego audytu energetycznego* sporządzonego dla wspieranej nieruchomości lub

- oryginału *Uproszczonego audytu energetycznego* zgodnego z metodologią zawartą w ogłoszeniu o naborze nr RPDS.03.03.04-IP.03-02-328/18 (opracowanego nie wcześniej niż w dniu publikacji ww. ogłoszenia o naborze, tj. 07.11.2018 r. przez podmiot wyłoniony np. przez Grantobiorcę i z nim niepowiązany),

sporządzonego przed datą rozpoczęcia inwestycji, w celu potwierdzenia m. in., że wymienione źródło ciepła spełniało definicję wysokoemisyjnego źródła ciepła.

Dla inwestycji rozpoczętych po dniu publikacji Ogłoszenia o przystąpieniu do realizacji projektu grantowego lub dopiero planowanych obligatoryjne jest dołączenie do wniosku o udzielenie grantu oryginału *Uproszczonego audytu energetycznego* sporządzonego wg metodologii zawartej w ogłoszeniu o naborze nr RPDS.03.03.04-IP.03-02-328/18, przed datą rozpoczęcia inwestycji, przez podmiot wskazany w pkt XII Ogłoszenia o przystąpieniu do realizacji projektu grantowego.

Na moment składania wniosku o udzielenie grantu Grantobiorca nie ma obowiązku dostarczenia pozwoleń/ zezwoleń/ innych decyzji administracyjnych, których uzyskanie jest konieczne dla realizacji inwestycji opisanej we wniosku o udzielenie grantu. Należy jednak mieć na uwadze, że zgodnie z zapisami wzoru umowy o powierzenie grantu, Grantobiorcy zobligowani są do dostarczenia do Grantodawcy wszystkich prawomocnych ww. pozwoleń/ zezwoleń/ decyzji administracyjnych, w terminie 90 dni od dnia podpisania umowy, z możliwością jednokrotnego wydłużenia ww. terminu na wniosek Grantobiorcy o dodatkowe 30 dni. W przypadku inwestycji zakończonych przed podpisaniem umowy o powierzenie grantu przedłożenie ww. dokumentów do Grantodawcy jest obligatoryjne już na etapie podpisania umowy.

## **IX. OŚWIADCZENIA**

Należy postępować zgodnie z wyjaśnieniami zamieszczonymi przy tym punkcie we wniosku o udzielenie grantu.

## **X. ZAŁĄCZNIKI**

Każdy załącznik dołączany do wniosku o dofinansowanie powinien być podpisany przez osobę upoważnioną.

W przypadku, gdy załącznik stanowi kopię dokumentu, powinien zostać potwierdzony zgodnie z poniższymi zasadami:

a) potwierdzenie zgodności z oryginałem polega na umieszczeniu na dokumencie zapisu „za zgodność z oryginałem” oraz daty i podpisu osoby upoważnionej do potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem,

b) kopia dokumentu powinna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie lub na pierwszej stronie zwanego dokumentu z podaniem stron, których dotyczy to potwierdzenie.

## **XI. OSOBA UPOWAŻNIONA**

Należy postępować zgodnie z wyjaśnieniami zamieszczonymi przy tym punkcie we wniosku o udzielenie grantu.