

Umowa nr¹
dot. korzystania z infrastruktury oraz urządzeń dofinansowanych
w ramach Projektu Grantodawcy nr RPDS.03.03.04-02-0008/19,
pn. „Wymiana wysokoemisyjnych źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie
wybranych gmin Aglomeracji Wałbrzyskiej”,
współfinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020,
którego Liderem i Beneficjentem jest Gmina Miasto Świdnica²

zwana dalej „Umową”, zawarta w, dniar. pomiędzy:

....., z siedzibą w, NIP.....,
REGON.....

reprezentowaną, -ym przez:,

przy kontrasygnacie:,³

zwaną, -ym dalej Grantodawcą,

a

.....⁴

reprezentowaną, -ym, --ymi przez:,

na podstawie pełnomocnictwa stanowiącego załącznik do Umowy⁵,

zwaną/ym/mi dalej Nabywcą/Obdarowanym⁶,

zwanymi dalej łącznie „Stronami Umowy”.

Działając w szczególności na podstawie:

- a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu

¹ Należy wpisać nr Umowy.

² Niniejszy wzór Umowy stanowi minimalny zakres zasad oraz warunków korzystania przez Nabywcę/Obdarowanego z infrastruktury oraz urządzeń dofinansowanych w ramach Projektu Grantodawcy nr RPDS.03.03.04-02-0008/19 oraz praw i obowiązków Stron Umowy i może być przez Strony Umowy zgodnie uzupełniany o inne niezbędne i istotne postanowienia pod warunkiem, że nie są sprzeczne z postanowieniami zawartymi w treści przedmiotowego wzoru Umowy, jak również z systemem realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020, przepisami prawa wspólnotowego i polskiego oraz Projektem Grantodawcy, pod rygorem nieważności czynności prawnej.

³ Usunąć jeśli nie dotyczy.

⁴ Należy podać imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz nr dowodu osobistego aktualnego właściciela/ wszystkich aktualnych współwłaścicieli nieruchomości, wspartej w ramach Projektu Grantodawcy nr RPDS.03.03.04-02-0008/19.

⁵ Usunąć jeśli nie dotyczy.

⁶ Należy usunąć niepotrzebne. Analogicznie należy postępować w dalszej części wzoru umowy.

Spółecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, s. 320, z późn. zm.), zwanego w dalszej części Umowy „rozporządzeniem ogólnym”,

- b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 r., s. 289, z późn. zm.),
- c) Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 215/2014 z dnia 7 marca 2014 r. ustanawiającego zasady wykonania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w zakresie metod wsparcia w odniesieniu do zmian klimatu, określenia celów pośrednich i końcowych na potrzeby ram wykonania oraz klasyfikacji kategorii interwencji w odniesieniu do europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych (Dz. Urz. UE L 69 z 08.03.2014 r., s. 65, z późn. zm.),
- d) Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 821/2014 z dnia 28 lipca 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w zakresie szczegółowych uregulowań dotyczących transferu wkładów z programów i zarządzania nimi, przekazywania sprawozdań z wdrażania instrumentów finansowych, charakterystyki technicznej działań informacyjnych i komunikacyjnych w odniesieniu do operacji oraz systemu rejestracji i przechowywania danych,
- e) Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014 r., s. 1, z późn. zm.),
- f) Rozporządzenia delegowanego Komisji (UE) nr 480/2014 z dnia 3 marca 2014 r. uzupełniającego rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego (Dz. Urz. UE L 138 z 13.05.2014, str. 5, z późn. zm.),
- g) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o finansach publicznych”,
- h) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2020 r. poz. 818 z późn. zm.),
- i) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.),
- j) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.),
- k) Kontraktu Terytorialnego dla Województwa Dolnośląskiego, zawartego na podstawie art. 14 o ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, pomiędzy Ministrem Infrastruktury i Rozwoju oraz Województwem Dolnośląskim, zatwierdzonego uchwałą Rady Ministrów Nr 221 z dnia 04 listopada 2014 r. zmienionego aneksem nr 1 zatwierdzonym uchwałą Rady Ministrów nr

- 126 z dnia 28 lipca 2015 r. i uchwałą Zarządu Województwa Dolnośląskiego nr 1045/V/15 z dnia 12 sierpnia 2015 r., aneksem nr 2 zatwierdzonym uchwałą Rady Ministrów nr 56 z dnia 5 maja 2017 r. i uchwałą Zarządu Województwa Dolnośląskiego nr 3819/V/17 z dnia 22 maja 2017 r. oraz aneksem nr 3 zatwierdzonym uchwałą Zarządu Województwa Dolnośląskiego nr 2564/VI/20 z dnia 31 sierpnia 2020 r.,
- l) Porozumienia nr DEF-Z/985/15 z dnia 12.06.2015 r. w sprawie powierzenia zadań w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego- Gminie Wałbrzych jako Instytucji Pośredniczącej z późniejszymi zmianami,
 - m) Umowy o dofinansowanie projektu „Wymiana wysokoemisyjnych źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie wybranych gmin Aglomeracji Wałbrzyskiej” nr RPDS.03.03.04-02-0008/19-.....⁷,
 - n) Zaleceń Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 - 2020 do realizacji projektów grantowych w ramach działania 3.3 „Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020,
 - o) Regulaminu naboru nr RPDS.03.03.04-IP.03-02-328/18-ZITAW ogłoszonego w ramach Działania 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym, Typ 3.3e Modernizacja systemów grzewczych i odnawialne źródła energii - projekty dotyczące zwalczania emisji kominowej – wyłącznie projekty w formule grantowej,
 - p) Procedury realizacji projektu grantowego, opracowanej przez Grantodawcę,

Strony Umowy zgodnie postanawiają, co następuje:

§ 1. Definicje

Ilekoć w Umowie jest mowa o:

- 1) **„Grantobiorcy”** – należy przez to rozumieć odpowiednio osobę/y fizyczne, wspólnotę mieszkaniową, które wystąpiły z wnioskiem o udzielenie grantu, realizująca/e inwestycję dotyczącą wymiany dotychczasowych wysokoemisyjnych źródeł ciepła na podłączenie do sieci ciepłowniczej, instalacje wykorzystujące odnawialne źródła ciepła, kotły spalające biomasę lub ewentualnie paliwa gazowe, ogrzewanie elektryczne, bez konieczności przeprowadzenia kompleksowej termomodernizacji w sytuacji, kiedy zostaną spełnione minimalne progi wskaźnika energii pierwotnej. Jest to podmiot inny niż Grantodawca, wybrany w drodze otwartego naboru ogłoszonego przez Grantodawcę w ramach realizacji Projektu Grantodawcy. Grantobiorca nie może być podmiotem powiązany z Grantodawcą osobowo lub kapitałowo. Grantobiorcą nie może być podmiot wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania;
- 2) **„Grancie”** - należy przez to rozumieć środki finansowe Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, które Grantodawca na podstawie umowy powierzył Grantobiorcy na realizację zadań służących osiągnięciu celu Projektu Grantobiorcy;
- 3) **„Instytucji Pośredniczącej”** – należy przez to rozumieć Gminę Wałbrzych pełniącą funkcję Instytucji Pośredniczącej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020;
- 4) **„IPAW”** – należy przez to rozumieć Instytucję Pośredniczącą Aglomeracji Wałbrzyskiej - gminną jednostkę organizacyjną powołaną przez Gminę Wałbrzych w celu realizacji zadań instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Aglomeracji Wałbrzyskiej powierzonych na podstawie Porozumienia nr DEF-Z/985/15 z dn. 12.06.2015 w sprawie powierzenia zadań w ramach instrumentu Zintegrowane Inwestycje Terytorialne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014–2020 przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego – Gminie Wałbrzych jako

⁷ Należy uzupełnić numer umowy o dofinansowanie projektu.

Instytucji Pośredniczącej;

- 5) „IZ RPO” - należy przez to rozumieć Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym dla Województwa Dolnośląskiego - Zarząd Województwa Dolnośląskiego;
- 6) „Nabywcy/Obdarowanym” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną będącą właścicielem/ osoby fizyczne będące współwłaścicielami nieruchomości wspartej w ramach Projektu Grantodawcy, która/ które nabyły w drodze zakupu/w drodze umowy dożywocia/w wyniku darowizny⁸ ww. nieruchomość od Grantobiorcy oraz w wyniku zawarcia Umowy weszła/ weszły na miejsce Grantobiorcy - jako kontynuator realizacji Projektu Grantobiorcy, do czasu upływu okresu trwałości projektu.
- 7) „Programie” - należy przez to rozumieć Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, zatwierdzony decyzją Komisji Europejskiej Nr CCI 2014PL16M20P001 (z późn. zm.) oraz przyjęty Uchwałą Nr 41/V/15 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 21.01.2015 r. w sprawie przyjęcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 (z późn. zm.);
- 8) „Projekcie Grantobiorcy” – należy przez to rozumieć projekt pn. „.....” opisany we wniosku o udzielenie grantu nr⁹, który otrzymał wsparcie w ramach Projektu Grantodawcy;
- 9) „Projekcie Grantodawcy” - należy przez to rozumieć projekt grantowy pn. „Wymiana wysokoemisyjnych źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie wybranych gmin Aglomeracji Wałbrzyskiej” nr RPDS.03.03.04-02-0008/19, którego Liderem i Beneficjentem jest Gmina Miasto Świdnica, współfinansowany ze środków UE - Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020;
- 10) „RODO” – należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1);
- 11) „Sile wyższej” - należy przez to rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń, które charakteryzują łącznie poniższe przesłanki:
 - zasadniczo i istotnie uniemożliwia lub utrudnia wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy,
 - ma nadzwyczajny charakter,
 - jest obiektywnie zewnętrzne względem stron umowy, jak np. klęski żywiołowe, akty władzy, działania zbrojne, etc.,
 - brak jest możliwości przewidzenia lub zapobieżenia jemu,
 - ma charakter niezależny oraz niezawiniony przez Grantobiorcę lub Grantodawcę,
 - nie można go przewyżyć i przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla stosunków zobowiązaniowych;
- 12) „Trwałości projektu” – należy przez to rozumieć okres 5 lat od dokonania ostatniej płatności na rzecz Projektu Grantodawcy, w celu sprawdzenia utrzymania przez Grantobiorcę wskaźników produktu i rezultatu oraz zachowania trwałości Projektu Grantobiorcy;
- 13) „Wniosku o udzielenie grantu” - należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie grantu o numerze¹⁰,
- 14) „Wniosku o wypłatę grantu” - należy przez to rozumieć wniosek o wypłatę grantu o numerze¹¹.

⁸ Należy wybrać właściwą opcję, pozostałe usunąć.

⁹ Należy wpisać nazwę projektu oraz nr wniosku o udzielenie grantu.

¹⁰ Należy wpisać nr wniosku o udzielenie grantu.

¹¹ Należy wpisać nr wniosku o wypłatę grantu.

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Umowa określa zasady i warunki korzystania przez Nabywcę/Obdarowanego z infrastruktury oraz urządzeń dofinansowanych w ramach Projektu Grantodawcy oraz prawa i obowiązki Stron Umowy.
2. Pod pojęciem infrastruktury oraz urządzeń dofinansowanych w ramach Projektu Grantodawcy rozumie się dofinansowaną przez Grantodawcę infrastrukturę oraz urządzenia, stanowiące element/zlokalizowane w nieruchomości pod adresem: (zwana dalej „nieruchomością”), w stosunku do których Nabywca/Obdarowany nabył prawo własności poprzez zakup nieruchomości od Grantobiorcy.
3. Całkowita wartość wsparcia przejętego przez Nabywcę/Obdarowanego wynosi PLN (słownie złotych: 00/100) i odpowiada wartości wypłaconego przez Grantodawcę Grantobiorcy wsparcia finansowego (Grantu), które przeznaczone zostało na sfinansowanie wydatków kwalifikowalnych poniesionych w ramach realizacji Projektu Grantobiorcy i rozliczonych we Wniosku o wypłatę grantu.
4. Nabywca zawierając Umowę potwierdza, że cena zakupu nieruchomości nie uwzględniała wartości wypłaconego Grantobiorcy wsparcia, o którym mowa w ust. 3, które tym samym stanowi przysporzenie majątkowe Nabywcy.¹²

§ 3. Okres obowiązywania Umowy

Okres obowiązywania Umowy trwa od dnia jej zawarcia do dnia wykonania przez Nabywcę/Obdarowanego wszystkich obowiązków z niej wynikających.

§ 4. Prawa i obowiązki Nabywcy/Obdarowanego

1. Nabywca/Obdarowany ma prawo korzystać z dofinansowanej infrastruktury oraz urządzeń, o których mowa w § 2 ust. 2-3 Umowy, na warunkach i zasadach określonych w Umowie.
2. Nabywca/Obdarowany zobowiązuje się do:
 - 1) Zachowania trwałości projektu na warunkach i zasadach określonych w § 7 Umowy,
 - 2) Utrzymania celów Projektu Grantobiorcy oraz osiągniętych wartości docelowych wskaźników produktu i rezultatu wykazanych we Wniosku o wypłatę grantu do czasu upływu okresu trwałości projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 3) Przesyłania corocznie do Grantodawcy, do czasu upływu okresu trwałości projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, w terminie do/....., wypełnionego oświadczenia sprawozdawczo-monitoringowego, którego wzór dostępny jest na stronie internetowej Projektu Grantodawcy: <http://wymianakotlow.pl/>,
 - 4) Przechowywania dokumentów związanych z realizacją Projektu Grantobiorcy, w tym przejętych od Grantobiorcy, w sposób zapewniający ich dostępność, poufność i bezpieczeństwo, przez okres co najmniej 2 lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu zestawienia wydatków Komisji Europejskiej, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu Grantodawcy¹³,
 - 5) Poddania się kontroli instytucjom na warunkach i zasadach określonych w § 11 Umowy,
 - 6) Współpracy z podmiotami upoważnionymi przez Grantodawcę, IZ RPO, IPAW lub Komisję Europejską do przeprowadzenia kontroli i/ lub audytów Projektu Grantobiorcy/ Projektu Grantodawcy, w tym przekazywania tym podmiotom wszelkich informacji i dokumentów dotyczących Projektu Grantobiorcy, których jest w posiadaniu, we wskazanym przez nie zakresie i terminach oraz uczestnictwa w wywiadach, ankietach i badaniach ewaluacyjnych, do czasu

¹² Należy usunąć ustęp w przypadku innych niż sprzedaż form przekazania nieruchomości przez Grantobiorcę.

¹³ Grantodawca poinformuje Nabywcę/Obdarowanego o dacie rozpoczęcia tego okresu na stronie internetowej Projektu Grantodawcy: <http://wymianakotlow.pl/>.



- upływu okresu trwałości projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy,
- 7) Zachowania tablicy informacyjno-pamiątkowej w miejscu jej umieszczenia przez Grantobiorcę¹⁴ do czasu upływu okresu trwałości projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 8) Zapoznania się ze stroną internetową Projektu Grantodawcy: <http://wymianakotlow.pl> oraz regularnego jej monitorowania do czasu upływu okresu trwałości projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy,
 - 9) Przedstawiania na żądanie Grantodawcy wszelkich dokumentów, informacji i wyjaśnień związanych z Projektem Grantobiorcy w wyznaczonym przez Grantodawcę terminie, stosowania obowiązujących, aktualnych wzorów dokumentów oraz stosowania się do informacji zamieszczonych na stronie internetowej Projektu Grantodawcy: <http://wymianakotlow.pl>, do czasu upływu okresu trwałości projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy.
1. Nabywca/Obdarowany oświadcza, iż otrzymał od Grantobiorcy:
- a) potwierdzony za zgodność z oryginałem formularza Wniosku o udzielenie Grantu,
 - b) potwierdzony za zgodność z oryginałem formularza Wniosku o wypłatę Grantu,
 - c) dokumentację związaną z realizacją Projektu Grantobiorcy, tj.:
 - oryginały wszystkich faktur/ rachunków potwierdzających wykonanie usług/ robót/ dostawę towaru;
 - oryginały dowodów zapłaty za ww. faktury/ rachunki, takich jak potwierdzenie przelewu, wyciąg bankowy, KP – kasa przyjmie - jeśli dotyczy;
 - oryginały zleceń/ umów z wykonawcami wraz z ewentualnymi aneksami, jeśli zostały zawarte – jeśli dotyczy;
 - oryginały dokumentów potwierdzających przeprowadzenie rozeznania rynku, np. notatki z rozmów telefonicznych, katalogi, zrzuty ekranu, oferty wykonawców, itp. – jeśli dotyczy,
 - oryginał umowy na podłączenie do sieci ciepłowniczej – jeśli dotyczy;
 - oryginały protokołów poświadczających odbiór towaru/ robót / usług / montażu / podłączenia nowych źródeł ciepła / CWU – jeśli dotyczy,
 - oryginał protokołu poświadczającego odbiór robót/ usług oraz wystawiony przez certyfikowanego instalatora OZE oryginał protokołu montażu / podłączenia zakupionych urządzeń do produkcji energii elektrycznej – jeśli dotyczy,
 - oryginał pozwolenia na budowę/ zgłoszenia robót – jeśli dotyczy,
 - oryginał karty technicznej i/ lub świadectwa energetycznego, itp. wspartego kotła/ miejscowego ogrzewacza pomieszczeń – jeśli dotyczy,
 - oryginały innych dokumentów niż wyżej wymienione, które przedłożone zostały przez Grantobiorcę do Wniosku o wypłatę grantu w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem,
 - oryginały innych dokumentów niż wyżej wymienione, które potwierdzają prawidłową realizację oraz rozliczenie Projektu Grantobiorcy.

§ 5. Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z Umowy

1. Przeniesienie praw i obowiązków Nabywcy/Obdarowanego wynikających z Umowy na podmioty trzecie, przed upływem okresu trwałości projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, wymaga pisemnej zgody Grantodawcy, pod rygorem zwrotu środków finansowych odpowiadających wartości wypłaconego

¹⁴ Dopuszcza się przeniesienie tablicy informacyjno-pamiątkowej w inne dobrze widoczne i ogólniedostępne miejsce we wspieranej nieruchomości za pisemną zgodą Grantodawcy. W przypadku zaginięcia lub uszkodzenia tablicy informacyjno-pamiątkowej Nabywca/Obdarowany zobowiązuje się do wykonania nowej tablicy informacyjno-pamiątkowej i jej umieszczenia na swój koszt w miejscu realizacji Projektu Grantobiorcy, zgodnie z zasadami określonymi w *Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji*.

Grantobiorcy Grantu na warunkach i zasadach określonych w § 9 Umowy.

2. W przypadku zbycia nieruchomości przed upływem okresu trwałości projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, Nabywca/Obdarowany zwolniony jest ze zwrotu środków finansowych, o których mowa w ust. 1, jeśli spełnione zostaną łącznie wszystkie niżej wymienione warunki:
 - 1) Grantodawca wyraził zgodę na przeniesienie praw i obowiązków Nabywcy/Obdarowanego wynikających z Umowy na nowego właściciela/ nowych współwłaścicieli nieruchomości,
 - 2) Nowy właściciel/ nowi współwłaściciele nieruchomości spełnił/ spełnili wszystkie określone w Projekcie Grantodawcy warunki umożliwiające im wejście w rolę Grantobiorcy,
 - 3) Nabywca/Obdarowany w sposób wiarygodny udowodnił, że w celu uniknięcia podwójnego dofinansowania Projektu Grantobiorcy, w cenie sprzedaży nieruchomości nie uwzględniono wartości przeniesionego przez Grantobiorcę na Nabywcę/Obdarowanego wsparcia, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy,
 - 4) Nowy właściciel/ nowi współwłaściciele nieruchomości podpisał/ podpisali z Grantodawcą umowę dot. korzystania z infrastruktury oraz urządzeń dofinansowanych w ramach Projektu Grantodawcy.

§ 6. Zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy stanowi weksel in blanco opatrzony klauzulą „na zlecenie” wraz z deklaracją wekslową według wzorów zamieszczonych na stronie internetowej Projektu Grantodawcy: <http://wymianakotlow.pl/>.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, ustanowione do upływu okresu trwałości projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, wnoszone jest najpóźniej w momencie podpisania Umowy.
3. Wszelkie ewentualne koszty wniesienia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, ponosi Nabywca/Obdarowany.
4. Wniesione zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, zwracane jest Nabywcy/Obdarowanego:
 - 1) w przypadku prawidłowej realizacji zobowiązań wynikających z Umowy, niezwłocznie po upływie okresu trwałości projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
 - 2) przed upływem okresu trwałości projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, niezwłocznie po dokonaniu przez Nabywcę/Obdarowanego zwrotu środków finansowych odpowiadających wartości wypłaconego Grantobiorcy Grantu na warunkach i zasadach określonych w § 9 ust. 8-9 Umowy lub niezwłocznie po podpisaniu przez Grantodawcę umowy dot. korzystania z infrastruktury oraz urządzeń dofinansowanych w ramach Projektu Grantodawcy z nowym właścicielem/ nowymi właścicielami nieruchomości.

§ 7. Trwałość Projektu Grantobiorcy

1. Nabywca/Obdarowany zobowiązany jest do zachowania trwałości projektu w okresie do upływu 5 lat od dnia dokonania przez IPAW płatności końcowej na rzecz Projektu Grantodawcy¹⁵.
2. Naruszenie przez Nabywcę/Obdarowanego trwałości projektu następuje w szczególności w sytuacji wystąpienia w okresie trwałości projektu, o którym mowa w ust. 1, co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) zaprzestano wykorzystywać dofinansowaną infrastrukturę i/ lub urządzenia, o których mowa w § 2 ust. 2-3 Umowy, np. w następstwie pozostawienia nieruchomości niezamieszkałej,
 - 2) dokonano zmiany własności dofinansowanej infrastruktury i/ lub urządzeń, o których mowa w § 2 ust. 2-3 Umowy, w sposób sprzeczny z warunkami określonymi w § 5 Umowy,
 - 3) wprowadzono modyfikację Projektu Grantobiorcy mającą wpływ na jego charakter, cele lub

¹⁵ Grantodawca poinformuje Nabywcę/Obdarowanego o dacie dokonania przez IPAW płatności końcowej na rzecz Projektu Grantodawcy na stronie internetowej Projektu Grantodawcy: <http://wymianakotlow.pl/>

warunki realizacji, które mogły doprowadzić do naruszenia jego pierwotnych celów, np.:

- a) nastąpiła nieuprawniona modyfikacja dofinansowanego źródła ciepła (m. in. dorobiony dodatkowy ruszt w kotle) umożliwiająca spalanie odpadów lub paliw niedopuszczonych, takich jak np. węgiel, olej opałowy, i/ lub
 - b) dofinansowane główne źródło ciepła nieruchomości przestało być wykorzystywane jako główne źródła ciepła w nieruchomości, i/ lub
 - c) zmieniono sposób wykorzystania wspieranej nieruchomości (np. wykorzystanie części/ całości nieruchomości do celów prowadzenia działalności gospodarczej) i/ lub nastąpiła zmiana charakteru części/ całości wspieranej nieruchomości (np. z mieszkalnej na usługową albo gospodarczą).
3. Do upływu okresu trwałości projektu, o którym mowa w ust. 1, Nabywca/Obdarowany zobowiązany jest niezwłocznie informować Grantodawcę o wszelkich okolicznościach mogących powodować naruszenie trwałości projektu.
4. W przypadku naruszenia trwałości projektu Nabywca/Obdarowany zwraca część lub całość środków finansowych odpowiadających wartości wypłaconego Grantobiorcy Grantu na zasadach i warunkach określonych w § 9 Umowy.

§ 8. Zmiany w Projekcie Grantobiorcy

1. Wszelkie zmiany w Projekcie Grantobiorcy przed upływem okresu trwałości projektu, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, wymagają zgody Grantodawcy.
2. Nabywca/Obdarowany zobowiązany jest wystąpić do Grantodawcy z pisemnym wnioskiem o wyrażenie zgody na zmiany w Projekcie Grantobiorcy przed ich wprowadzeniem.
3. Wprowadzenie przez Nabywcę/Obdarowanego zmian w Projekcie Grantobiorcy bez uprzedniej zgody Grantodawcy może skutkować koniecznością zwrotu środków finansowych, na warunkach i zasadach określonych w § 9 Umowy.

§ 9. Zwrot środków finansowych i ich odzyskiwanie

1. Nabywca/Obdarowany zobowiązany jest do zwrotu części lub całości środków finansowych odpowiadających wartości wypłaconego Grantobiorcy Grantu w przypadku nałożenia przez Grantodawcę względem Nabywcy/Obdarowanego korekty finansowej i/ lub w następstwie rozwiązania Umowy przez Grantodawcę, z zastrzeżeniem zapisów § 15 ust. 2 Umowy i/ lub w następstwie wystąpienia przez Nabywcę/Obdarowanego z wnioskiem o rozwiązanie Umowy, z zastrzeżeniem zapisów § 5 ust. 2 Umowy.
2. Nabywca/Obdarowany zwraca środki finansowe w terminie, kwocie oraz na rachunek bankowy wskazany przez Grantodawcę w wezwaniu.
3. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Nabywcę/Obdarowanego trwałości projektu, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy, Grantodawca ustala i nakłada względem Nabywcy/Obdarowanego korektę finansową.
4. Korekta finansowa, o której mowa w ust. 3, zostanie określona w wysokości proporcjonalnej do okresu, w którym nie spełniono wymogów wynikających z art. 71 rozporządzenia ogólnego.
5. Nieutrzymanie przez Nabywcę/Obdarowanego osiągniętych wartości docelowych wskaźników produktu i/ lub rezultatu wykazanych we Wniosku o wypłatę grantu, może skutkować nałożeniem przez Grantodawcę korekty finansowej względem Nabywcy/Obdarowanego.
6. Grantodawca ustalając korektę finansową, o której mowa w ust. 5, uwzględnia indywidualne okoliczności sprawy, w tym np. rodzaj nieutrzymanego wskaźnika, stopień i okres nieutrzymania wskaźnika, przyczyny nieutrzymania wskaźnika, w tym ocenę wpływu czynników niezależnych od Nabywcy/Obdarowanego, które przyczyniły się do nieutrzymania wskaźnika.

7. W przypadku nałożenia korekt finansowych, o których mowa w ust. 3 i 5, Nabywca/Obdarowany zobowiązany jest do zwrotu części lub całości środków finansowych odpowiadających wartości wypłaconego Grantobiorcy Grantu wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych od dnia podpisania Umowy do dnia zwrotu środków finansowych, w trybie określonym w art. 207 ustawy o finansach publicznych.
8. W przypadku rozwiązania Umowy przez Grantodawcę Nabywca/Obdarowany zobowiązany jest do zwrotu środków finansowych odpowiadających wartości wypłaconemu Grantobiorcy Grantu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonych od dnia podpisania Umowy do dnia zwrotu środków, z zastrzeżeniem zapisów § 15 ust. 2 Umowy.
9. W przypadku wystąpienia przez Nabywcę/Obdarowanego z pisemnym wnioskiem o rozwiązanie Umowy, Nabywca/Obdarowany zobowiązany jest do zwrotu środków finansowych odpowiadających wartości wypłaconego Grantobiorcy Grantu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonych od dnia podpisania Umowy do dnia zwrotu środków, z zastrzeżeniem zapisów § 5 ust. 2 Umowy.
10. W przypadku braku zwrotu przez Nabywcę/Obdarowanego środków finansowych w wysokości i terminie określonym przez Grantodawcę w wezwaniu, Grantodawca podejmuje czynności zmierzające do ich odzyskania z wniesionego przez Nabywcę/Obdarowanego zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 10. Pozostałe warunki korzystania z dofinansowanej infrastruktury oraz urządzeń

1. Nabywca/Obdarowany zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania Grantodawcy o:
 - 1) wszczęciu wobec Nabywcy/Obdarowanego procedury upadłości konsumenckiej¹⁶,
 - 2) jakimkolwiek toczącym się wobec Nabywcy/Obdarowanego postępowaniu właściwego organu lub podmiotu prawa publicznego, uniemożliwiającym wywiązywanie się przez Nabywcę/Obdarowanego z obowiązków określonych w Umowie, jak również realizację praw Grantodawcy i innych instytucji określonych w Umowie, oraz o każdej zmianie w tym zakresie,
 - 3) zakończeniu kontroli lub audytu Projektu Grantobiorcy, które zostały przeprowadzone przez inny podmiot uprawniony do ich przeprowadzenia niż Grantodawca, IPAW czy IZ RPO, oraz do przekazania na żądanie Grantodawcy kopii dokumentu zawierającego wynik kontroli lub audytu, otrzymanych zaleceń pokontrolnych lub innych równoważnych dokumentów otrzymanych po przeprowadzonej kontroli lub audycie.
2. Nabywca/Obdarowany oświadcza, że:
 - 1) koszty ogrzewania nieruchomości z użyciem dofinansowanego w ramach Projektu Grantobiorcy źródła ciepła, nie będą stanowić dla Nabywcy/Obdarowanego nadmiernego obciążenia finansowego skutkującego zagrożeniem dla trwałości projektu,
 - 2) nie podlega wykluczeniu z otrzymania dofinansowania na podstawie art. 207 ustawy o finansach publicznych oraz zobowiązuje się poinformować Grantodawcę w terminie do 3 dni od daty powzięcia przez Nabywcę/Obdarowanego informacji o każdej zmianie w tym zakresie w trakcie obowiązywania Umowy,
 - 3) nie został ukarany, na mocy zapisów ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745 z późn. zm.), zakazem dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt. 1 i 4 ustawy o finansach publicznych oraz zobowiązuje się, że w przypadku wydania wobec Nabywcy/Obdarowanego w trakcie obowiązywania Umowy orzeczenia na podstawie ww. ustawy, przekaże Grantodawcy niezwłocznie potwierdzoną za

¹⁶ w rozumieniu ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1228 z późn. zm.).

- zgodność z oryginałem kopię wyroku sądu,
- 4) nie ciąży na nim obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem w rozumieniu art. 107 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej,
 - 5) nie został ukarany na podstawie art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. (Dz. U. 2020 poz. 358) o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
 - 6) jest należycie i poprawnie umocowany do zawarcia Umowy, a osoby reprezentujące Nabywcę/Obdarowanego, o ile zostały ustanowione, są do tego uprawnione.

§ 11. Kontrola

1. Nabywca/Obdarowany zobowiązuje się poddać kontroli dokonywanej przez Grantodawcę, IPAW, IZ RPO oraz inne podmioty upoważnione lub uprawnione do jej przeprowadzenia na podstawie odrębnych przepisów.
2. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może być przeprowadzona do dnia upływu:
 - 1) 2 lat od dnia 31 grudnia, następującego po złożeniu zestawienia wydatków Komisji Europejskiej, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu Grantodawcy, w celu sprawdzenia prawidłowości realizacji Projektu Grantobiorcy, w tym kwalifikowalności i prawidłowości poniesienia wydatków,
 - 2) 5 lat od dokonania ostatniej płatności na rzecz Projektu Grantodawcy, w celu sprawdzenia utrzymania przez Nabywcę/Obdarowanego wskaźników produktu i rezultatu wykazanych we Wniosku o wypłatę grantu.
3. Nabywca/Obdarowany zobowiązuje się zapewnić podmiotom, o których mowa w ust. 1, prawo m. in. do:
 - 1) pełnego wglądu we wszystkie dokumenty, w tym elektroniczne, związane z realizacją Projektu Grantobiorcy, których jest w posiadaniu oraz umożliwić tworzenie ich uwierzytelnionych kopii, odpisów i wyciągów,
 - 2) pełnego dostępu w szczególności do rzeczy, materiałów, urządzeń, sprzętów, obiektów, terenów i pomieszczeń, w których zrealizowany został Projekt Grantobiorcy lub zgromadzona jest dokumentacja dotycząca zrealizowanego Projektu Grantobiorcy, w tym przeprowadzenia wszelkich czynności pozwalających na potwierdzenie kwalifikowalności wydatków,
 - 3) zapewnienia obecności upoważnionej osoby lub osób, udzielających ustnych i pisemnych wyjaśnień na temat realizacji Projektu Grantobiorcy, w tym wydatków i innych zagadnień związanych z realizacją Projektu Grantobiorcy.
4. Nieudostępnienie wszystkich wymaganych dokumentów, w posiadaniu których jest Nabywca/Obdarowany, niezapewnienie pełnego dostępu, a także niezapewnienie obecności upoważnionej osoby lub osób, w trakcie kontroli realizacji Projektu Grantobiorcy, jest traktowane jak odmowa poddania się kontroli.

§ 12. Obowiązki w zakresie elektronicznego obiegu dokumentów i przekazywania informacji

Przekazanie danych wynikających z dokumentów oraz skanów tych dokumentów drogą elektroniczną nie zwalnia Nabywcy/Obdarowanego oraz Grantobiorcy z obowiązku przechowywania tych dokumentów w wersji papierowej oraz ich udostępniania na żądanie Grantodawcy oraz innych uprawnionych podmiotów, o których mowa w Umowie.

§ 13. Tryb i warunki rozwiązania Umowy

1. Grantodawca może rozwiązać Umowę bez wypowiedzenia jeżeli:
 - 1) Nabywca/Obdarowany w sposób istotny nie wywiązał lub nie wywiązuje się z obowiązków

- nałożonych na niego w Umowie;
- 2) Nabywca/Obdarowany odmówił poddania się kontroli Grantodawcy bądź innych upoważnionych podmiotów, o których mowa w Umowie;
 - 3) Nabywca/Obdarowany złożył lub przedstawił Grantodawcy jako autentyczne, nie odpowiadające stanowi faktycznemu, nieprawdziwe, sfałszowane, podrobione, przerobione lub poświadczające nieprawdę albo niepełne dokumenty i informacje;
 - 4) Względem Nabywcy/Obdarowanego prowadzone jest postępowanie właściwego organu lub podmiotu prawa publicznego uniemożliwiające wywiązywanie się przez Nabywcę/Obdarowanego z obowiązków określonych w Umowie, jak również realizację praw Grantodawcy i innych instytucji określonych w Umowie;
 - 5) W wyniku działania siły wyższej nastąpiło zawieszenie realizacji przez Nabywcę/Obdarowanego obowiązków wynikających z Umowy, trwające dłużej niż 3 miesiące;
 - 6) Nabywca/Obdarowany nie przystąpił do realizacji obowiązków wynikających z Umowy w ciągu 3 miesięcy licząc od następnego dnia po dniu ustania działania siły wyższej;
 - 7) Nabywca/Obdarowany przeniósł prawa i obowiązki wynikające z Umowy na inny podmiot bez zgody Grantodawcy.
2. W przypadku rozwiązania Umowy przez Grantodawcę, Nabywca/Obdarowany zobowiązany jest do zwrotu środków finansowych odpowiadających wartości wypłaconego Grantobiorcy Grantu na warunkach i zasadach określonych w § 9 ust. 8 Umowy.
 3. Umowa ulega rozwiązaniu na pisemny wniosek Nabywcy/Obdarowanego, następnego dnia po dniu dokonania przez Nabywcę/Obdarowanego zwrotu środków finansowych, na warunkach i zasadach określonych w § 9 ust. 9 Umowy lub z dniem podpisania przez Grantodawcę umowy dot. korzystania z infrastruktury oraz urządzeń dofinansowanych w ramach Projektu Grantodawcy z nowym właścicielem/nowymi właścicielami nieruchomości.
 4. Rozwiązanie Umowy nie zwalnia Nabywcy/Obdarowanego z obowiązku przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu Grantobiorcy zgodnie z treścią § 4 ust 2 pkt 4 Umowy, chyba że dokonał jej protokolarnego przekazania nowemu właścicielowi/ nowym współwłaścicielom nieruchomości, którzy weszli w rolę Grantobiorcy na zasadach określonych w § 5 ust 2 Umowy.
 5. Nabywcy/Obdarowanemu nie przysługuje odszkodowanie w przypadku rozwiązania Umowy.

§ 14. Ochrona danych osobowych

1. Grantodawca jako podmiot przetwarzający w trybie art. 28 RODO, przetwarza dane osobowe Grantobiorcy oraz Nabywcy/Obdarowanego na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie w imieniu Administratorów wskazanych w ust. 2 i 3 w ramach zbiorów danych osobowych:
 - 1) Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020 - na podstawie Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach bazy danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020 z dnia 03.09.2015 r. nr DEF-Z/1081/15 zawartego pomiędzy Marszałkiem Województwa Dolnośląskiego a Instytucją Pośredniczącą. Zakres przetwarzanych danych osobowych wskazany jest w Załączniku nr 2 do Umowy;
 - 2) Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - na podstawie Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 z dnia 14.08.2015 r. nr RPDS/02/2015 zawartego pomiędzy Ministrem Infrastruktury

i Rozwoju (Administratorem), a Instytucją Zarządzającą oraz Porozumienia z dnia 15.09.2015 r. nr DEF-Z/1084/15 w sprawie dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją RPO WD zawartego między Instytucją Zarządzającą a Instytucją Pośredniczącą (z późn. zm.). Zakres powierzanych do przetwarzania danych osobowych wskazany jest w Załączniku 2 do Umowy.

2. Administratorem zbioru danych osobowych wskazanego w ust. 1 pkt 1) jest Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wybrzeże Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław.
3. Administratorem zbioru danych osobowych wskazanego w ust. 1 pkt 2) jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę w Warszawie przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa danych przetwarzanych w centralnym systemie informatycznym. Jeżeli w dalszej części Umowy jest mowa o Administratorze, to dotyczy to Administratora wskazanego w niniejszym ustępie.
4. Przetwarzanie przez Grantodawcę danych osobowych Grantobiorcy oraz Nabywcy/Obdarowanego w związku z realizacją Projektu Grantodawcy jest dopuszczalne na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO, a w przypadku przetwarzania szczególnych kategorii danych osobowych na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g RODO.
5. Dane osobowe Grantobiorcy oraz Nabywcy/Obdarowanego mogą być przetwarzane przez Grantodawcę wyłącznie na potrzeby realizacji Projektu Grantodawcy, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania grantów, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w terminie niezbędnym do rozliczenia i zamknięcia umowy o dofinansowanie Projektu Grantodawcy oraz do czasu zakończenia archiwizowania dokumentacji. Po upływie tego terminu, Grantodawca usunie dane oraz wszystkie istniejące kopie (w zakresie zbioru wskazanego w ust. 1 pkt 1). Grantodawca nie wykorzysta danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją Umowy do innych celów niż związane z wypełnieniem praw i obowiązków wynikających z Umowy.
6. Grantodawca podczas realizacji Projektu Grantodawcy zapewnia przestrzeganie RODO, ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019, poz. 1781) i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego dotyczącego ochrony danych osobowych oraz zapewnia przestrzeganie zasad wskazanych w niniejszym paragrafie. Grantodawca oświadcza, iż stosuje wszelkie środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO, tym samym chroniąc prawa osób, których dane dotyczą.
7. Zastosowane przez Grantodawcę środki techniczne i organizacyjne zapewniają adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o którym mowa w art. 32 RODO. Grantodawca będzie przechowywał dokumenty w przeznaczonych do tego szafach zamykanych na zamek lub w zamkniętych na zamek pomieszczeniach, niedostępnych dla osób nieupoważnionych do przetwarzania danych osobowych oraz zapewniających ochronę dokumentów przed utratą, uszkodzeniem, zniszczeniem, a także przetwarzaniem z naruszeniem RODO. Grantodawca w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny zapewni środki techniczne i organizacyjne określone w Regulaminie bezpieczeństwa informacji przetwarzanych w aplikacji głównej centralnego systemu teleinformatycznego.
8. Obowiązek informacyjny wobec osób, których dane dotyczą, wynikających z przepisów RODO, będzie wykonywany zgodnie z zakresem określonym w Załączniku nr 1 do Umowy.
9. Zakres danych osobowych przetwarzanych przez Grantodawcę będzie każdorazowo, indywidualnie dostosowany do celu przetwarzania, przy czym zakres ten nie może być szerszy niż zakres określony w Załączniku nr 2 do Umowy.

§ 15 Tryb i warunki realizacji Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej

1. Strony Umowy nie są odpowiedzialne względem siebie i nie naruszają postanowień Umowy, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z Umowy jest wyłącznie wynikiem działania siły wyższej.
2. Strony Umowy są zobowiązane niezwłocznie wzajemnie siebie poinformować w formie pisemnej o fakcie wystąpienia siły wyższej, mającej wpływ na realizację Umowy, udowodnić te okoliczności poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie zdarzeń mających cechy siły wyższej oraz wskazać i uprawdopodobnić zakres i wpływ, jaki zdarzenie miało na przebieg realizacji Umowy.
3. Jeżeli któraś ze Stron Umowy nie wskaże inaczej w formie pisemnej, Strona Umowy, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuować wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione i faktycznie możliwe, jak również musi podjąć wszystkie możliwe działania i czynności zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje siła wyższa.
4. W przypadku ustania siły wyższej, Strony Umowy niezwłocznie przystąpią do realizacji swoich obowiązków wynikających z Umowy, chyba że dalsza realizacja Umowy nie jest możliwa z powodu uprzedniego działania siły wyższej.

§ 16 Zmiana Umowy

Zmiany w Umowie wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 17 Postanowienia dodatkowe

1. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją Umowy wyjaśniane będą przez Strony Umowy w formie pisemnej.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają właściwe przepisy prawa wspólnotowego oraz prawa polskiego, w szczególności kodeks cywilny, ustawa o finansach publicznych, ustawa wdrożeniowa oraz rozporządzenia wykonawcze do nich.
3. Spory mogące wynikać z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Grantodawcy.
4. Strony Umowy podają następujące adresy pocztowe/ e-mail dla wzajemnych doręczeń, w szczególności dokumentów, pism i oświadczeń składanych w toku wykonywania postanowień Umowy:
 - 1) Grantodawca: adres pocztowy....., e-mail:
 - 2) Nabywca/Obdarowany: adres pocztowy....., e-mail:
5. W przypadku zmiany adresów pocztowych/ e-mail, o których mowa w ust. 4, Strony Umowy zobowiązane są do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie siebie wzajemnie w formie pisemnej, w przeciwnym razie korespondencja przesłana na dotychczasowy adres pocztowy/ e-mail będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 18 Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron Umowy.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Strony Umowy.
3. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:

¹⁷ Należy wpisać adres pocztowy lub e-mail w zależności od wybranej przez Nabywcę/Obdarowanego oraz Grantobiorcę formy komunikacji.

Załącznik nr 1	Obowiązek informacyjny w związku z przetwarzaniem danych osobowych
Załącznik nr 2	Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania w ramach Projektu Grantodawcy
Załącznik nr 3	Pełnomocnictwo do podpisania Umowy w imieniu Nabywcy/Obdarowanego (jeśli dotyczy)

.....
Grantodawca

.....
Nabywca/Obdarowany